

Zarządzenie nr 55/2022

Wójta Gminy Boronów

z dnia 28 marca 2022 roku

w sprawie norm eksploatacyjnych oraz zasad rozliczania zużycia paliw płynnych przez pojazdy samochodowe i sprzęt silnikowy w jednostce Ochotniczej Straży Pożarnej w Boronowie

Na podstawie art. 30 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) art. 10 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych (t.j. Dz. U z 2021 r. poz. 2490) oraz art. 53 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U z 2021 r., poz. 305 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1. Ustała się podstawowe normy zużycia paliw płynnych dla pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego stanowiącego wyposażenie Ochotniczej Straży Pożarnej (zwaną dalej OSP) w Boronowie oraz zasady kontroli i obiegu dokumentów ochotniczej straży pożarnej w zakresie zaopatrzenia materiałowego pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego na podstawie;

- norm zużycia paliwa podanych przez producenta w instrukcji obsługi
- pomiaru faktycznego zużycia paliwa (zalecane w przypadku starszych pojazdów i urządzeń spalinowych).

§ 2. Faktury i rachunki zakupu paliw płynnych, materiałów eksploatacyjnych - przedłożone bez zbędnej zwłoki w Urzędzie Gminy winny być regulowane bezgotówkowo w formie przelewu.

§ 3. W celu zapewnienia racjonalnej i oszczędnej gospodarki zużycia paliw płynnych w eksploatowanych pojazdach pożarniczych oraz pracy sprzętu napędzanego silnikami spalinowymi biorących udział w akcjach ratowniczych, zwalczaniu klęsk żywiołowych, innych interwencjach, manewrach, ćwiczeniach, wyjazdach (przewozach) gospodarczych i innych wyjazdach zleconych wprowadza się:

1. Normy zużycia paliw płynnych dla pojazdów samochodowych wymienionych w załączniku nr 1 niniejszego zarządzenia,
2. Normy zużycia paliw płynnych dla sprzętu silnikowego będącego w dyspozycji OSP wymienionego w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. 1. Ustalone normy zużycia paliw płynnych stanowią podstawę do rozliczenia pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego ze zużytego paliwa w normalnych warunkach.

2. Ustalone w tabeli normy można skorygować dodatkami w następujących przypadkach:

- a) jazdy alarmowej do akcji ratowniczej – do 8% normy,
- b) używania pojazdu w trudnych warunkach pracy w okresie zimowym – do 10% normy,
- c) jazdy po drogach błotnistych, bezdrożach, leśnych – do 30% normy;

3. Łącznie suma zwiększenia normy podstawowej zużycia paliwa nie może przekroczyć 30% tej normy.

4. Wymiany olejów i płynów pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego wykonywać według wskazań producenta pojazdu lub urządzenia.

§ 5. 1. Podstawą do rozliczenia zużycia paliwa pojazdów samochodowych oraz sprzętu z napędem silnikowym w jednostce OSP są karty drogowe i karty pracy prowadzone dla poszczególnych rodzajów sprzętu.

2. Rozliczanie zużycia paliwa pojazdów samochodowych dokonywane jest w okresie rozliczeniowym co trzy miesiące na podstawie kart drogowych (załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia), natomiast sprzętu silnikowego w okresach półrocznych na podstawie kart pracy sprzętu silnikowego (załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia) rejestrowanych i wydawanych przez pracownika merytorycznego Urzędu Gminy Boronów zajmującego się działalnością OSP.

3. W ostatnim dniu rozliczeniowym pojazdy pożarnicze oraz urządzenia silnikowa muszą być zatankowane do pełna.

4. Ilość paliwa rzeczywiście zużytego w okresie rozliczeniowym ustala się jako sumę ilości paliwa zatankowanego w trakcie okresu rozliczeniowego i tankowania końcowego w danym okresie do stanu pełnego zbiornika.

5. Zakupy paliw płynnych do pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego powinny być odnotowane w karcie drogowej. Zakupu dokonuje kierowca pojazdu po uzgodnieniu z pracownikiem merytorycznym Urzędu Gminy Boronów zajmującym się działalnością OSP.

6. Karty drogowe należy wypełniać starannie, tak aby wszystkie wpisy były czytelne. Za prawidłowe prowadzenie kart odpowiada osoba z którą Gmina podpisała umowę na do zapewnienia mechanicznej obsługi sprzętu OSP w Boronowie oraz naczelnik OSP.

7. Każdorazowe uruchomienie pojazdu samochodowego i urządzenia silnikowego w celu wykonania obsługi technicznej, konserwacji, kontroli i regulacji należy wpisać do kart pracy lub karty drogowej.

8. Dla rozruchu kontrolnego pojazdu samochodowego przyjąć normę taką jak dla pracy na postoju.

9. Każdy wpis w karcie drogowej oraz karcie pracy sprzętu potwierdza każdorazowo dowódca akcji gaśniczej lub dysponent - dowódca pojazdu lub sprzętu.

10. Ustalam możliwość uwzględnienia w rozliczeniu zużycia paliw płynnych podczas akcji ratowniczych i innych interwencji pracy silnika na postoju w następujących przypadkach;

- a) oświetlenie terenu akcji ratowniczej i innej interwencji prowadzonej w porze nocnej,
- b) ogrzewania kabiny kierowcy i załogi podczas akcji ratowniczej i innej interwencji prowadzonej w okresie niskich temperatur,
- c) podtrzymania właściwej ciepłoty silnika w czasie udziału ratowniczo-gaśniczych w okresie ujemnych temperatur,
- d) używania sygnałów alarmowych do ostrzegania o występującym zagrożeniu i niebezpieczeństwie dla innych użytkowników dróg,

11. Rozruchy pojazdów i sprzętu silnikowego należy ograniczyć do niezbędnego minimum z uwagi na dynamiczne jego niszczenie i bez efektywne zużycie paliwa - 10 minut jeden raz w miesiącu (w ostatniej dekadzie) przy czym rozruchu nie wykonuje się jeżeli w tym okresie silnik był uruchamiany w innym celu.

12. Rozpoczęcie eksploatacji nowego pojazdu lub urządzenia silnikowego przyjętego na wyposażenie OSP, którego normy zużycia paliwa nie są uwzględnione w załączniku nr 1 lub 2 niniejszego zarządzenia, wymaga uprzedniego ustalenia normy zużycia paliwa i uzupełnienia tabeli w załączniku nr 1 lub 2 niniejszego zarządzenia.

13. Zabrania się eksploatacji pojazdu / urządzenia silnikowego dla którego nie wystawiono karty drogowej / karty pracy sprzętu oraz nie ustalono normy zużycia paliwa.

§ 6. Pojazdy oraz sprzęt silnikowy mogą być wykorzystywane do działań ratowniczo - gaśniczych oraz podczas zawodów pożarniczych, pokazów i ćwiczeń pożarniczych, uroczystości organizowanych przez jednostkę OSP Boronów i Gminę Boronów. Wyjazd pojazdem samochodowym poza rejon działania straży pożarnej w innych celach niż ratowniczo - gaśnicze wymaga uzyskania zgody Wójta Gminy lub Sekretarza Urzędu Gminy.

§ 7. 1. Za prawidłowe rozliczanie paliwa w OSP Boronów odpowiedzialna jest osoba z którą Gmina podpisała umowę na do zapewnienia mechanicznej obsługi sprzętu OSP w Boronowie oraz naczelnik OSP.

2. Weryfikacji rozliczenia paliwa w jednostce OSP dokonuje pracownik merytoryczny Urzędu Gminy Boronów zajmujący się działalnością OSP.

§ 8. Traci moc zarządzenie nr 193/2014 Wójta Gminy Boronów z dnia 18 grudnia 2014 r. w sprawie norm eksploatacyjnych oraz zasad rozliczania zużycia paliw płynnych przez pojazdy i sprzęt silnikowy w jednostce Ochotniczej Straży Pożarnej w Gminie Boronów.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Norma zużycia paliw płynnych dla przebiegu pojazdu samochodowego

Marka pojazdu	Rodzaj paliwa	Zużycie paliwa na 100 km. (w litrach)	Zużycie paliwa paliwa podczas pracy autopompy (w litrach/na godzinę)	Zużycie paliwa na postoju (litrach/godzinę)
Mercedes ATEGO GBART 4,5/30	ON	32	33	7

Normy zużycia paliw płynnych dla pracy sprzętu silnikowego

Lp	Marka i typ sprzętu	Rodzaj paliwa	Zużycie na jedną godzinę pracy silnika (w litrach)	Zużycie na jedną minutę pracy silnika (w litrach)	Rozruch kontrolny silnika – 10 min pracy (w litrach)
1.	Agregat prądotwórczy HONDA ECT 7000	Pb 95	2,5	0,04	0,4
2.	Agregat prądotwórczy HONDA EC 2200	Pb 95	1,0	0,016	0,16
3.	Agregat prądotwórczy HONDA EM 30	Pb 95	1,7	0,026	0,26
4.	Motopompa pływająca NIAGARA	Pb 95	1,0	0,016	0,16
5.	Piła łańcuchowa STIHL MS - 390	Pb 95	1,0	0,016	0,16
6.	Piła do stali i betonu STIHL TS - 400	Pb 95	1,5	0,025	0,25
7.	Piła łańcuchowa HUSQVARNA 40	Pb 95	1,0	0,016	0,16
8.	Pompa szlamowa KOSHIN KTH 80	Pb 95	2,2	0,037	0,37
9.	Motopompa TOHATSU VE 1500	Pb 95	18,0	0,30	3,0
10.	Agregat hydrauliczny LUKAS P - 610	Pb 95	1,0	0,016	0,16
11.	Sprężarka spalinowa BAUER JUNIOR II-B	Pb 95	3,7	0,062	0,62
12.	Agregat oddymiający PH-VP- 450	Pb 95	1,7	0,028	0,28
13.	Opryskiwacz plecakowy spalinowy YT-85140	Pb 95	0,9	0,015	0,15

Pobrane paliwo i olej silnikowy.

L.p.	Data	Stan licznika	Pobrano paliwa do:		Pobrano oleju	Numer dokumentu wydania	Nazwisko pobierającego	Podpis wydającego
			zbiorników	kanistrów				
Ilość paliwa i oleju z poprzedniego okresu rozliczeniowego:								
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.								
14.								
Razem pobrano:						Zużyto:	Pozostało na następny okres rozliczeniowy:	
Ilość paliwa i oleju na koniec bieżącego okresu rozliczeniowego								
Wykonana przez pojazd praca w miesiącu	Przebieg (km):	Praca na postoju (min./mtg)	Praca urządzeń specjalnych (min./mtg.):		Praca nagrzewnic (min.):			
			1) 2)					

Pobrane inne materiały eksploatacyjne.

L.p.	Data	Nazwa materiału	Ilość, jednostka	Dokument wydania	Nazwisko pobierającego	Podpis wydającego
1.						
2.						

Rozliczenia dokonał

	Ilość wkładek:	
--	----------------	--

Załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 55/2022 Wójta Gminy Boronów z dnia 28.03.2022 r.

m.p.

Okresowa karta pracy pojazdu nr

Miesiąc (słownie)

Rok (liczbą)

Od dnia:

Do dnia:

Rodzaj pojazdu:

Marka, typ, model:

Numer rejestracyjny:

Rodzaje i ilości paliw silnikowych.

	Rodzaj paliwa	Pojemność zbiorników (dm ³)	Rodzaj pracy	Norma zużycia paliwa
Paliwo do silnika pojazdu:	ON	130	Jazda w warunkach normalnych	32,0 l / 100 km
			Podczas pracy autopompy	33,0 l / godz.
Paliwo do nagrzewnic: (zasilanych z własnych zbiorników)			Na postoju	7,0 l / godz.

Rodzaj i typ zainstalowanych urządzeń specjalnych	Urządzenie 1	Urządzenie 2
Nagrzewnice na pojeździe	1	2

Układ smarowania silnika.

Klasa oleju: _____ Pojemność układu: _____ dm³ Marka, typ: _____

Przewidywane usługi i przeglądy techniczne.

L.p.	Rodzaj usługi	Przewidywane wykonanie do dnia	Wykonano		
			Data	Przy stanie licznika	Podpis
1.					
2.					

Pojazd powierzono do zasadniczej obsługi:

(stopień, imię i nazwisko)

Kartę wystawił:

(imię i nazwisko, podpis)

(miejscowość, data)

Wkładka uzupełniająca do okresowej karty pracy pojazdu nr

³ Np. „bank”, „poczta”.

OKRESOWA KARTA PRACY SPRZĘTU SILNIKOWEGO Nr.					
..... Producent, typ i model sprzętu		 Numer operacyjny		 Miesiąc(e) (słownie)	
..... Rok (liczba)		 Od dnia:		 Do dnia:	
Rodzaj paliwa	Pojemność zbiornika dm ³	Norma zużycie paliwa na jedną godzinę pracy silnika (w litrach)	Norma zużycie paliwa na jedną minutę pracy silnika (w litrach)	Rozruch kontrolny silnika – zużycie paliwa 10 min pracy (w litrach)	

Ewidencja pracy:

L.p.	Data	Nazwisko obsługującego	Czas pracy (minuty)	Cel użycia	Podpis obsługującego
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					

Pobrane paliwo i oleje:

Pobrane paliwo - olej								
Ilość paliwa z poprzedniego okresu rozliczeniowego		zbiornik	kanistry			Nr dokumentu wydania	Nazwisko pobierającego	Nazwisko wydającego
L.p.	Data	Pobrano paliwa do:		Pobrano oleju				
		zbiornika	kanistrów	nazwa	ilość			
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
Razem pobrano paliwa				Oleju		Inne materiały		
Ilość paliwa na następny okres rozliczeniowy						Imię i nazwisko		Podpis