

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY BORONÓW
z dnia..... listopada 2021 r.**

w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Boronów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.), po konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Rada Gminy Boronów uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program współpracy Gminy Boronów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Boronów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY BORONÓW
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI, O KTÓRYCH
MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R.
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE,
NA ROK 2022**

Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) „ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.),
- 2) „organizacjach” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 3) „Programie” – należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Boronów z organizacjami pożytku publicznego i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022,
- 4) „dotacji” - rozumie się przez to dotację, o której mowa w art. 2 pkt 1 ustawy,
- 5) „konkursie” – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy.

Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 2. 1. Głównym celem Programu jest współpraca samorządu gminnego z organizacjami prowadzącymi działalność na terenie Gminy Boronów, na rzecz jej mieszkańców oraz kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi.

2. Szczegółowymi celami Programu są:

- 1) stworzenie warunków do powstawania inicjatyw społecznych i budowania struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej,
- 2) zwiększenie aktywności mieszkańców służącej pełniejszemu zaspokajaniu potrzeb zbiorowych,
- 3) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za lokalną wspólnotę i swoje otoczenie społeczne,
- 4) integracja środowiska organizacji pozarządowych wokół realizacji zadań publicznych.

Zasady współpracy

§ 3. Współpraca władz Gminy Boronów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, odbywać się będzie na zasadzie pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

Zakres przedmiotowy

§ 4. Współpraca Gminy Boronów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, dotyczy realizacji zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy.

Formy współpracy

§ 5. 1. Współdziałanie Gminy Boronów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

2. Współpraca finansowa polega na zleceniu realizacji zadań Gminy Boronów organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, w poszczególnych obszarach poprzez:

- 1) powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- 2) wspieranie wykonania zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

3. Współpraca pozafinansowa polega na:

- 1) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności,
- 2) konsultowaniu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności organizacji i podmiotów, poprzez:
 - a) udostępnianiu organizacjom i podmiotom projektów uchwał z dziedzin związanych z ich statutową działalnością,
 - b) informowaniu organizacji i podmiotów o planowanych sesjach Rady Gminy oraz posiedzeniach komisji Rady Gminy, na których dyskutowane będą projekty uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z profilem ich działalności,
- 3) udostępnianiu pomieszczeń organizacjom i podmiotom niedysponującym własnym lokalem, w celu odbywania okazjonalnych spotkań, narad,
- 4) tworzeniu wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
- 5) organizacji wspólnych spotkań przedstawicieli organizacji i podmiotów z przedstawicielami samorządu,
- 6) wspólnym rozpoznawaniu potrzeb społeczności lokalnej i wspólnym planowaniu działań służących zaspokajaniu potrzeb,
- 7) współdziałaniu w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 6. Jako obszary priorytetowe dla współpracy Gminy Boronów z organizacjami oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, w roku 2022 określa się obszary z zakresu:

- 1) zadania z zakresu nauki, edukacji, oświaty i wychowania, realizowane w formie:
 - a) organizowania konferencji, seminariów, konkursów z zakresu nowoczesnych form kształcenia, nowatorskich programów autorskich, pomocy dydaktycznych,
 - b) wspierania klubów i świetlic młodzieżowych oraz społecznych inicjatyw młodzieży,
 - c) promocji osiągnięć mieszkańców gminy poprzez organizowanie festiwali, konkursów, przeglądów, wystaw i olimpiad,
 - d) organizowania zajęć pozalekcyjnych, zajęć opiekuńczo – wychowawczych, warsztatów terapii grupowej, treningów wspomagających procesy przyswajania wiedzy,

- e) realizacji programów autorskich w ramach zajęć dodatkowych,
 - f) edukacji ekonomicznej dzieci i młodzieży, propagowania podstawowych zasad ekonomii, wolnego rynku, literatury związanej tematycznie oraz poprzez organizowanie spotkań z przedstawicielami biznesu,
- 2) zadania z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji, realizowane w formie:
- a) organizowania przedsięwzięć kulturalnych i promocyjnych takich jak: festiwale, konkursy, przeglądy, prezentacje, wystawy, plenery, warsztaty, festyny,
 - b) wydawania publikacji związanych z kulturą dawnej i współczesnej Ziemi Boronowskiej,
 - c) wydawania publikacji związanych z propagowaniem wiedzy na temat sztuki kulinarnej, kuchni narodowej, lokalnych i rodzinnych tradycji kulturalnych,
 - d) edukacji kulturalnej, w tym wspierania amatorskich ruchów artystycznych oraz pielęgnowania folkloru,
 - e) sprawowania opieki nad miejscami pamięci narodowej i renowacji zabytków Gminy Boronów,
 - f) remontu i renowacji obiektów z dziedziny dóbr kultury i tradycji,
- 3) zadania z zakresu turystyki i krajoznawstwa, realizowane w formie:
- a) wydawania niskobudżetowych przewodników, informatorów, folderów i map turystycznych z zakresu krajoznawstwa i turystyki na terenie Gminy Boronów,
 - b) wytyczania i znakowania tras turystycznych na terenie Gminy Boronów,
 - c) opracowania lokalnego produktu turystycznego,
 - d) organizowania konkursów, konferencji, wystaw, prezentacji dotyczących Gminy Boronów i Polski,
 - e) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami, w formie,
 - f) organizowania wyjazdów do zaprzyjaźnionych miast i gmin w celach określonych w umowach partnerskich podpisanych przez Gminę Boronów,
 - g) organizowania wspólnych imprez kulturalnych, turystycznych i sportowych z mieszkańcami gmin partnerskich,
- 4) zadania z zakresu wypoczynku dzieci i młodzieży, realizowane w formie:
- a) organizowania kolonii i półkolonii letnich i zimowych dla dzieci z terenu Gminy Boronów,
 - b) organizowania wypoczynku dla dzieci i młodzieży doskonalącego znajomość języków obcych (obozy językowe) oraz rozwijającego pasję dzieci i młodzieży,
- 5) zadania z zakresu ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego, realizowane w formie:
- a) opracowywania i wydawania folderów, broszur dydaktycznych i popularnonaukowych,
 - b) projektowania i wykonania przyrodniczych ścieżek dydaktycznych,
 - c) organizowania przedsięwzięć propagujących ochronę lokalnego środowiska przyrodniczego, zagadnień ochrony zwierząt wśród dzieci i młodzieży, w tym konkursów, wystaw, prezentacji,
 - d) realizowania programów ochrony zasobów przyrodniczych i opieki nad zwierzętami, w tym przeciwdziałania bezdomności zwierząt domowych,
 - e) realizowania programów zwiększających świadomość ekologiczną mieszkańców Gminy Boronów w sprawach dotyczących ochrony przyrody,
 - f) urozmaicenia szaty roślinnej Gminy Boronów,
- 6) zadania z zakresu ochrony i promocji zdrowia, realizowane w formie:
- a) działalności wspomagającej profilaktykę chorób nowotworowych oraz upowszechnianie wiedzy na temat profilaktyki,

- b) wspierania działań wspomagających profilaktykę zakażeń HIV/AIDS oraz zapewnienia odpowiedniego dostępu do informacji i edukacji w zakresie tej profilaktyki,
- c) wspierania działań na rzecz zapobiegania i przeciwdziałania cukrzycy oraz upowszechniania wiedzy na temat profilaktyki cukrzycowej,
- d) wspierania działalności na rzecz integracji osób niepełnosprawnych, promowanie postaw akceptacji, afirmacji i włączania osób z różnymi typami niepełnosprawności do życia społecznego,
- e) wspomagania rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii oraz uzależnień od różnego typu środków odurzających oraz wspomaganie profilaktyki,
- f) wykładów, pogadanek, konsultacji, porad, pokazów, warsztatów, badań profilaktycznych, zajęć ruchowych dla określonej grupy osób, np. dla starszych,
- 7) zadania z zakresu podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej, kulturowej, realizowane w formie organizowania przedsięwzięć kulturalnych, promocyjnych i jubileuszowych takich jak: festiwale, konkursy, przeglądy, prezentacje, wystawy, plenery, warsztaty, festyny,
- 8) zadania z zakresu działalności na rzecz osób w wieku emerytalny, realizowane w formie:
 - a) promowania i wspierania aktywnych form spędzania czasu wolnego,
 - b) wspierania uczestnictwa osób starszych w życiu społecznym,
 - c) organizacji zajęć rozwijających zainteresowania osób w wieku emerytalnym,
 - d) wspierania i promocji przedsięwzięć o charakterze oświatowym, edukacyjnym i wychowawczym, w tym edukacji zdrowotnej, ekologicznej, historycznej, wiedzy o regionie, problemach społecznych Gminy Boronów, metodach przeciwdziałania negatywnym zjawiskom społecznym,
 - e) wspierania aktywności społecznej promującej integrację wewnątrzpokoleniową i międzypokoleniową.

Okres realizacji Programu

§ 7. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 01 stycznia 2022 r. do dnia 31 grudnia 2022 r.

Sposób realizacji Programu

- § 8. 1. Wspieranie oraz powierzanie do realizacji zadań publicznych organizacjom odbywa się w drodze otwartego konkursu ofert, ogłoszonego przez Wójta Gminy. Przy rozstrzyganiu konkursu stosuje się wyłącznie zasady określone w ustawie.
2. Termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia.
3. Otwarty konkurs ofert zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Boronów, a także na stronie internetowej Urzędu Gminy Boronów.
4. Organizacje pozarządowe oraz podmioty nie zaliczane do sektora finansów publicznych wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy mogą z własnej inicjatywy złożyć wniosek o realizację zadania publicznego.
5. Wójt Gminy, w terminie nieprzekraczającym 30 dni od dnia wpłynięcia wniosku, informuje o podjętym rozstrzygnięciu, a w przypadku stwierdzenia celowości realizacji zadania publicznego informuje składającego wniosek o trybie zlecenia zadania publicznego.

6. Dwie lub więcej organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, działające wspólnie, mogą złożyć ofertę wspólną.
7. Wójt Gminy powołuje komisję konkursową, która rozpatruje celowość realizacji określonego zadania publicznego, biorąc pod uwagę stopień, w jakim oferta odpowiada priorytetom zadań publicznych.
8. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert ocenia:
 - 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
 - 2) przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - 3) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których zadanie publiczne będzie realizowane,
 - 4) planowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
 - 5) planowany wkład osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
 - 6) planowany wkład rzeczowy,
 - 7) realizację zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków, informowanie, promowanie.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania

§ 9. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na finansowanie Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi:

Sposób oceny realizacji Programu

§ 10. 1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji, rozumianej jako planowane badanie Programu mające na celu ocenę rezultatów jego realizacji.

2. Celem ewaluacji za rok 2022 będzie ocena wpływu Programu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.

3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:

- 1) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym ilość organizacji,
- 2) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym ilość organizacji,
- 3) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane z przyczyn zależnych od organizacji,
- 4) wielkość własnego wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji na realizację zadań publicznych,
- 5) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach,
- 6) liczba ofert wspólnie złożonych przez organizację,
- 7) liczba projektów prawa miejscowego stanowionych przez Radę Gminy, konsultowanych przez organizacje.

Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

- § 11.** 1. Projekt uchwały w sprawie Programu współpracy Gminy Boronów z organizacjami pozarządowymi w roku 2022 został przygotowany przez pracownika Urzędu Gminy Boronów, który współdziała z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy na podstawie realizacji dotychczasowych Programów.
2. Konsultacja projektu uchwały w sprawie Programu przebiegała zgodnie z zapisami uchwały nr 12/II/2010 Rady Gminy w Boronowie z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego Gminy Boronów w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
3. Na podstawie zarządzenia Nr 140/2021 Wójta Gminy Boronów z dnia 19.10.2021 r., zamieszczono w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Boronów oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Boronów projekt niniejszej uchwały.
4. W czasie przeprowadzonych konsultacji, w terminie od dnia 20.10.2021 r. do dnia 3.11.2021 r. podmioty uprawnione do udziału w konsultacjach nie zgłosiły żadnych uwag/zgłosiły następujące uwagi:

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

- § 12.** 1. Komisję konkursową powołuje każdorazowo Wójt Gminy Boronów. Imienny skład komisji konkursowej oraz regulamin jej pracy określa Wójt Gminy w formie zarządzenia.
2. Komisja jest organem opiniodawczym w zakresie oceny oraz określenia wysokości dofinansowania ofert zgłoszonych przez podmioty prowadzące działalność społecznie użyteczną w sferze zadań publicznych określonych w ustawie.
3. Komisją konkursową kieruje Przewodniczący komisji, a w przypadku jego nieobecności osoba upoważniona przez Przewodniczącego.
4. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 735 z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika. Każdy z członków komisji konkursowej składa oświadczenie, że nie zachodzą w stosunku do niego podstawy wyłączenia ze składu komisji.
5. Kryteria oceny ofert każdorazowo określa Wójt Gminy.
6. Komisja podczas obrad sprawdza i ustala, czy oferty odpowiadają wymogom formalnym oraz dokonuje oceny merytorycznej.
7. Komisja na podstawie informacji zawartych w ofercie może określić zakres zadania oraz zaproponować kwotę dofinansowania.
8. Komisja podejmuje decyzję zwykłą większością głosów w jednym głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” głos decydujący ma Przewodniczący komisji.
9. Przewodniczący komisji sporządza z każdego posiedzenia komisji protokół zbiorczy, który będzie przekazany Wójtowi Gminy.

Uzasadnienie:

Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwała, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, przeprowadzonych w sposób określony w art. 5 ust. 5 ww. ustawy, roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3. Roczny program współpracy jest uchwalany do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

W konsekwencji podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne i konieczne.