

ZARZĄDZENIE NR 17/2008

WÓJTA GMINY BORONÓW

z dnia 14 lutego 2008 roku.

w sprawie wykonania, realizacji i kontroli przedsięwzięć w zakresie obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w Gminie Boronów w 2008 roku.

Na podstawie art. 17 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 roku Nr 241, poz.2416 i Nr 277, poz.2742) oraz § 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz.U. z 2002 Nr 96, poz. 850) i Wytycznych Starosty Lublinieckiego Szef Obrony Cywilnej Powiatu sprawie realizacji zadań w zakresie obrony cywilnej w powiecie lublinieckim na 2008 rok nr WSO.5222 – 2/08 z dnia 21.01.2008 r.

Zarządzam co następuje:

§1

Ustalam „WYTYCZNE WÓJTA GMINY BORONÓW SZEFA OBRONY CYWILNEJ GMINY” w sprawie realizacji zadań w zakresie obrony cywilnej w Gminie Boronów na 2008 rok w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1.

§2

Zobowiązuję kierowników komórek organizacyjnych Urzędu Gminy oraz jednostek organizacyjnych podporządkowanych Wójtowi Gminy Boronów do realizacji zadań obrony cywilnej wynikających z „WYTYCZNYCH WÓJTA GMINY BORONÓW SZEFA OBRONY CYWILNEJ GMINY” w zakresie ich dotyczącym.

§3

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam inspektorowi ds. zarządzania kryzysowego Gminy Boronów.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


mgr Ruffin Majchrzyk

URZĄD GMINY BORONÓW

URZĄD GMINY
42-283 BORONÓW
ul. Dolna 2
Tel. (034) 366-98-15, Fax 366-98-14

WYTYCZNE

WÓJTA GMINY BORONÓW

SZEFA OBRONY CYWILNEJ GMINY

W SPRAWIE REALIZACJI ZADAŃ W ZAKRESIE OBRONY CYWILNEJ I ZARZĄDZANIA

KRYZYSOWEGO W GMINIE BORONÓW NA 2008 ROK

Na podstawie kompetencji i uprawnień wynikających z art. 17 ust. 7 ustawy o powszechnym obowiązku obrony RP (Dz.U. z 2004 r. Nr 241z póź. zm.), § 4 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz.U. z 2002 r. Nr 96, poz. 850) oraz na podstawie „Wytycznych Starosty Lublinieckiego Szefa Obrony Cywilnej Powiatu” ze stycznia 2008 r. do działalności:

- w dziedzinie obrony cywilnej w 2008 roku,
- w sprawie zasad organizacji i sposobu przeprowadzenia szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej,

ustalam główne kierunki realizacji zadań z zakresu obrony cywilnej i ochrony ludności na 2008 r. w gminie Boronów.

ZASADNICZE CELE I KIERUNKI działania w zakresie obrony cywilnej w 2008 roku wynikają z cytowanych wyżej wytycznych, oceny stanu zagrożeń występujących na terenie gminy oraz oceny zdolność sił i środków obrony cywilnej do realizacji zadań.

ZASADNICZYMI CELEAMI DZIAŁANIA w zakresie obrony cywilnej w 2008 roku będą :

1. Wdrożenie uregulowań prawnych i rozwiązań organizacyjnych w dziedzinie obrony cywilnej, wprowadzenie niezbędnych zmian do reagowania na aktualne i potencjalne zagrożenia i wyzwania w zakresie obrony cywilnej.
2. Określenie docelowych szczegółowych struktur organizacyjnych formacji obrony cywilnej, czasów osiągania gotowości do działania oraz ich wyposażenia.
3. Podnoszenie kwalifikacji kadry kierowniczej w ramach systemu szkolenia opartego o właściwe wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju.
4. Weryfikacja , aktualizacja i dostosowanie planów reagowania kryzysowego do wymogów stawianych przez ustawę z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. Nr 89 poz.589 i 590). Zintegrowanie przedsięwzięć z zakresu OC z planem reagowania kryzysowego gminy.

PRIORYTETOWE KIERUNKI DZIAŁANIA w osiąganiu celów w zakresie obrony cywilnej w 2008 roku obejmować będą :

1. Stworzenie po otrzymaniu stosownych wytycznych od Szefa Obrony Cywilnej Województwa lub Powiatu planu obrony cywilnej jako wyodrębnionego załącznika do planu reagowania kryzysowego.
2. Kontynuowanie działań organizacyjnych, technicznych, inwestycyjnych i szkoleniowych związanych z doskonaleniem systemów alarmowania, powiadamiania, łączności i współpracy służb na wypadek zagrożeń, w tym związanych z niebezpiecznymi substancjami chemicznymi, skażeniami biologicznymi i promieniotwórczymi.
3. Współpraca Szefa Obrony Cywilnej Gminy z organami powiatowymi oraz sąsiadującymi jednostkami administracji samorządowej w realizacji zasadniczych celów określonych na 2008 rok.
4. Analiza miejscowych zagrożeń, ze szczególnym uwzględnieniem wpływu zagrożeń terrorystycznych, niebezpiecznych substancji chemicznych, skażeń biologicznych i promieniotwórczych na funkcjonowanie infrastruktury krytycznej oraz ocena możliwości przeciwdziałania tym zagrożeniom.

Dla osiągnięcia założonych w 2008 r. celów i uzyskania satysfakcjonujących efektów w sprawach priorytetowych powinny zostać zrealizowane poniższe zadania :

ZADANIA PRIORYTETOWE W 2008 ROKU W ZAKRESIE OBRONY CYWILNEJ I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

1. Zintegrowanie przedsięwzięć z zakresu OC z planem reagowania kryzysowego.
2. Aktualizacji analiz i ocen zagrożeń dla ludności na terenie gminy.
3. Aktualizacja gminnego planu reagowania kryzysowego z uwzględnieniem zintegrowania ich z planem obrony cywilnej.
4. Podejmowanie, na miarę faktycznych potrzeb, działań zmierzających do tworzenia Formacji Obrony Cywilnej podległych Wójtowi Gminy.

5. Kontynuowanie prac organizacyjnych ,technicznych i inwestycyjnych w zakresie utrzymania w gotowości do działania systemów alarmowania ,ostrzegania i powiadamiania ludności o zagrożeniach.

ZADANIA PRIORYTETOWE W 2008 ROKU W ZAKRESIE ZAPEWNIENIA BEZPIECZEŃSTWA I PORZĄDKU PUBLICZNEGO

Działania podejmowane w zakresie poprawy stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego na obszarze gminy Boronów w 2008 roku zostaną skierowane na kontynuację przedsięwzięć służących ograniczeniu negatywnych zjawisk społecznych, jak i zachowań aspołecznych i sprzecznych z prawem, a przy tym budzących powszechny sprzeciw i poczucie zagrożenia w społeczeństwie. Podejmowane działania powinny objąć wszystkie sfery życia społecznego i możliwie najszerszy krąg środowisk, szczególnie środowisk zagrożonych.

Kontynuowanie, przekształcanie, jak i nowo uruchamianie programy, projekty i zadania w zakresie poprawy stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego powinny uwzględnić potrzebę aktywizacji i koordynacji działań wszystkich zaangażowanych w realizację przedsięwzięcia komórek Urzędu Gminy, podległych jednostek organizacyjnych, organizacji pozarządowych i społecznych, a także wolontariuszy i aktywnych członków gminnych grup środowiskowych, których wspólne działanie zapewniłoby w efekcie osiągnięcie w jak najlepszym stopniu:

- wzrostu poczucia bezpieczeństwa w poszczególnych środowiskach, w tym tych najbardziej zagrożonych,
- wzrostu poczucia bezpieczeństwa wśród mieszkańców gminy,
- zainicjowanie aktywności w zakresie podejmowania wspólnych działań wszystkich podmiotów zaangażowanych w zapobieganie i reagowanie na przejawy przestępczości i aspołecznych zachowań,
- poprawy wizerunku i wzrostu zaufania społecznego do organów administracji publicznej.

Istotnym kierunkiem działań podejmowanych w 2008 r. powinno być zintensyfikowanie okresowych akcji związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa dzieciom jak i osobom dorosłym spędzającym na terenie gminy Boronów ferie zimowe i wakacje letnie. Szczególną uwagę należy zwrócić na bezpieczeństwo w miejscu wypoczynku, jak i w drodze do i z tych miejsc.

Szczególny nacisk należy położyć na zapewnienie bezpieczeństwa w trakcie organizowanych na terenie gminy imprez masowych – jako generujące największe zagrożenia.

Zadania w zakresie przygotowania i realizacji przedsięwzięć obrony cywilnej zarządzania kryzysowego i bezpieczeństwa publicznego na 2008 rok stanowią załącznik do niniejszych wytycznych

Kalendarzowy plan realizacji zadań w zakresie przygotowania i realizacji przedsięwzięć obrony cywilnej i ochrony ludności Gminy Boronów na 2007 r. stanowi załącznik do niniejszych wytycznych.

Szef Obrony Cywilnej Gminy


mgr. Ruffin Maichrzyk

BORONÓW, dnia 14 stycznia 2008 r.

Załącznik do Wytycznych Wójta Gminy Boronów Szefa OC Gminy w sprawie realizacji zadań w zakresie obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w Gminie Boronów na 2008 rok.

ZADANIA **W ZAKRESIE PRZYGOTOWANIA I REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘĆ** **OBRONY CYWILNEJ I OCHRONY LUDNOŚCI ORAZ ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO NA 2008 ROK.**

Lp	ZAGADNIENIA	ZADANIA DO REALIZACJI		TERMIN REALIZACJI	UWAGI
1	2	3	4	5	
I	Planowanie, organizacja i realizacja zadań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego	OBRONA CYWILNA			
		1. Włączenie planu OC do planu reagowania kryzysowego – jako wyodrębnionych załączników.	po otrzymaniu Wytycznych Szefa OC województwa		
		2. Bieżąca analiza występujących i potencjalnych zagrożeń oraz doskonalenie metod ich rozpoznawania.	cały rok		
		3. Tworzenie i aktualizacja kart informacyjnych z zakresu OC, ochrony ludności, zarządzania kryzysowego i bezpieczeństwa publicznego i umieszczenie ich w BIP.	na bieżąco		
		4. Określenie docelowych struktur organizacyjnych formacji OC oraz ich zasadniczego wyposażenia.	na bieżąco		
		5. Doskonalenie struktur oraz zasad funkcjonowania FOC i ich wyposażenia głównie pod kątem zagrożeń czasu P (w tym terrorystycznych) z uwzględnieniem specyfiki zagrożeń na terenie gminy.	na bieżąco		
		6. Opracowanie wniosków na medale „Za zasługi dla Obronności Kraju”	kwiecień		
		7. Aktualizacja „Planów ochrony zabytków”.	I kwartał		
		8. Aktualizacja „Planów przygotowań publicznej i niepublicznej służby zdrowia gminy na potrzeby obronne państwa”.	do 31 stycznia		

ZARZĄDZANIE KRYZYSOWE			
	1. Analiza planów reagowania kryzysowego.	I kwartał	
	2. Weryfikacja i dostosowanie planów reagowania kryzysowego do wymogów ustawy z 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym.	po otrzymaniu zaleceń Wojewody Śląskiego	
	3. Aktualizacja „Planu akcji jądowej”.	II kwartał	
	4. Współpraca z organizacjami pozarządowymi, reagującymi w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowych.	na bieżąco	
	5. Doskonalenie gminnych procedur informowania, ostrzegania i alarmowania ludności oraz prowadzenie stosownych analiz w powyższym zakresie.	na bieżąco	
	6. Rozbudowa i modernizacja radiowych systemów włączania syren alarmowych.	cały rok	
	7. Doskonalenie funkcjonowania Systemu Wczesnego Ostrzegania.	na bieżąco	
II	Szkolenie		
	1. Organizacja szkoleń podstawowych, doskonalących oraz ćwiczeń dotyczących zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej i ochrony ludności dla organów administracji, formacji OC i ludności w ramach powszechnej samoobrony	na bieżąco	
	a) realizowanych przez Wydział Zarządzania Kryzysowego		
	– Starostów, prezydentów, burmistrzów, wójtów	IV kwartał	
	– Osób zatrudnionych na stanowiskach związanych z prowadzeniem spraw OC i zarządzania kryzysowego w urzędach administracji szczebla gminnego.	II kwartał	
	– Ludności z zakresu powszechnej samoobrony.	na bieżąco	
	b) realizowane przez Ośrodki Szkolenia wymienione w Zarządzeniu Szefa OCK z 19 grudnia 2006 r. w sprawie zasad organizacji sposobu szkolenia z zakresu ochrony ludności i OC		wg. planów szkoleń realizowanych przez ośrodki

		c) realizowane przez szefa obrony cywilnej gminy – Kierowników zakładów pracy, osób zatrudnionych w zakładach pracy wykonujących zadania z zakresu ochrony ludności i OC. – Dyrektorów i kierowników placówek oświatowych.	na bieżąco wg potrzeb	
III	Bezpieczeństwo publiczne	1. Organizacja i koordynacja przedsięwzięć w ramach akcji „Bezpieczne Ferie 2008”. 2. Udział w pracach Zespołu Doradczego Wojewody Śląskiego ds. oceny stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego w związku z przeprowadzonymi imprezami masowymi. 3. Współdziałanie z podmiotami mającymi wpływ na realizację bieżących zadań związanych z poprawą stanu bezpieczeństwa 4. Organizacja i koordynacja przedsięwzięć w ramach akcji „Bezpieczne Wakacje 2008”. 5. Realizacja zadań wynikających z ustawy z 22 sierpnia 1997 r. o bezpieczeństwie imprez masowych w tym : – wydanie lub odmowa wydania zezwolenia na przeprowadzenie imprezy masowej. – wydanie decyzji o zakazie przeprowadzenia imprezy masowej – kontrolowanie zgodności przebiegu imprezy masowej z warunkami określonymi w zezwoleniu – inicjowanie modernizacji obiektów, na których przeprowadzone są imprezy masowe z uwzględnieniem poprawy stanu bezpieczeństwa uczestników imprez, w tym instalowanie urządzeń rejestrujących obraz i dźwięku	styczeń w przypadku zaproszenia na posiedzenie na bieżąco maj - wrzesień na bieżąco po rozpatrzeniu wniosku po stwierdzeniu zmian warunków bezpieczeństwa na bieżąco wg potrzeb	

IV	Zabezpieczenie logistyczne zadań obrony cywilnej	1. Uzupelnienie poprzez zakupy, sprzętu i środków materiałowych niezbędnych do wykonania zadań obrony cywilnej z uwzględnieniem specyfiki zagrożeń występujących na terenie gminy – stosownie do potrzeb i możliwości finansowych.	na bieżąco	
		2. Legalizacja sprzętu dozymetrycznego znajdującego się na wyposażeniu FOC	wg planu WBizK Śl.UW	
		3. Aktualizacja ewidencji wg stanu posiadania na dzień 31.12.2007r.: - sprzętu i wyposażenia OC w magazynach, - bazy warsztatowo – magazynowej, - urządzeń specjalnych na potrzeby OC.	I kwartał	
		4. Porównanie ewidencji sprzętu obrony cywilnej z ewidencją powiatową	I kwartał	
		5. Przeprowadzenie inwentaryzacji sprzętu.	I kwartał	po otrzymaniu wytycznych
		6. Dokonanie przeklasyfikowania i niezbędnego wybrakowania posiadanego sprzętu OC.	III i IV kwartał	po otrzymaniu wytycznych
		7. Opracowanie tabel należności sprzętu OC.	II kwartał	w/g ustaleń WZK ŚUW
		8. Aktualizacja świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz OC.	na bieżąco	
V	Zapewnienie bezpieczeństwa i ochrony przeciwpowodziowej	1. Monitorowanie i w razie konieczności udzielanie możliwej pomocy ludności przy zalaniach i podtopieniach.	na bieżąco	
VI	Nadzór i kontrola	1. Kontrola realizacji zadań obrony cywilnej na terenie gminy.	na bieżąco	
VII	Sprawozdawczość	1. Wniosek o dotację na realizację zadań w 2009 roku.	do 15 marca	
		2. Aktualizacja „ Bazy Szefa OC – ARCUS 2005 ”	7.04.08r. 7.07.08r. 7.10.08r. 7.01.09r.	
		3. Sprawozdanie z realizacji szkoleń w zakresie obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego.	do 21 stycznia	
		4. Analiza obsady stanowisk ds. obrony cywilnej		
		5. Sprawozdanie o formacjach obrony cywilnej w jednostkach samorządowych.	do 5 lutego	

		6. Sprawozdanie o stanie bazy magazynowej i warsztatowej (formularz OC-9a)		
		7. Sprawozdanie – formularz „Charakterystyka zasobów budowli ochronnych” (dot. istniejących budowli ochronnych).		
		8. Plan zabezpieczenia w środki do likwidacji skażeń i zakazań.		
		9. Zestawienie podmiotów gospodarczych produkujących i przechowujących odczynniki i rozpuszczalniki.	do 5 lutego	
		10. Zestawienie podmiotów gospodarczych produkujących lub przechowujących substancje niebezpieczne.		
		11. Sprawozdanie: stanu systemu wykrywania – formacja SWA (formularz SWA – 1).		
		12. Zestawienie urządzeń do likwidacji skażeń, potrzeby, możliwości oraz stan obsługi (aktualizacja bazy ilościowej i adresowej).		
		13. Sprawozdanie z zakresu wykorzystania limitów finansowych.	kwartałnie do dnia 10 m-ca po zakończeniu kwartału	
		14. Sprawozdanie: - „Wykorzystanie syren i ruchomych urządzeń nagłaśniających” - „Wykorzystanie rozgłośnię i ośrodków TV” - „Przyjęte rozwiązania sterowania syrenami” - Wykaz wydatków związanych z ostrzeganiem i alarmowaniem”	do 5 lutego	sprawozdania należy wykonać na drukach WZK Śuw
	VIII Przestrzeganie dyscypliny finansowej	1. Opracowywanie planu wydatków na 2008 r na realizację zadań OC.	IV kwartał	
		2. Nadzorowanie wydatków przez UG przyznanych kwot dotacji na : - etaty kalkulacyjne - utrzymanie i konserwację systemów alarmowych - inne zadania finansowane na podstawie zawieranych umów i porozumień	na bieżąco	

Szef Obrony Cywilnej Gminy

WÓJT
mgr Róża Majchrzyk