

Boronów, dnia 08.01.2014 r.

GG. 271.1.ZO.2014

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

do zamówienia o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu (14 000 euro) stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) określonego w art. 4 pkt. 8 ww. ustawy.

Zamawiający - Gmina Boronów, ul. Dolna 2, 42-283 Boronów zaprasza do złożenia ofert na:
„Sporządzenie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego ”

1. Zamawiający:

Gmina Boronów, ul. Dolna 2, 42-283 Boronów,
tel. (34) 353 91 00 , fax. (34) 366 98 14
e-mail: gmina@boronow.pl
NIP: 575-18-65-358
REGON: 150793487

2. Przedmiot zamówienia:

Sporządzenie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Boronów, uchwalonego uchwałą Nr 58/XXV/2012 Rady Gminy w Boronowie z dnia 26 września 2012 r., opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Woj. Śląskiego z dnia 9 listopada 2012 r. poz.4555, dla obszaru ok.10 ha , położonego w rejonie ulic: 3 Maja, Wojciecha Korfańskiego i Poprzecznej w Boronowie, określonego uchwałą Rady Gminy w Boronowie Nr 87/XXXVI/2013 z dnia 06 listopada 2013 r. w sprawie przystąpienia do zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz uzyskanie wymaganych uzgodnień.

Szczegółowe warunki wykonania zamówienia określa projekt umowy, który stanowi załącznik do niniejszego zaproszenia.

3. Zamówienie obejmuje:

- pozyskanie materiałów do opracowania zmiany w/w Planu,
- uzgodnienia projektu zmiany m.p.z.p
- udziału w posiedzeniach Komisji Rady Gminy Boronów oraz innych spotkaniach dot. zmiany przedmiotowego planu,
- przygotowania projektów pism wraz z rozdzielnikiem tj. zawiadomień, uzgodnień, ogłoszeń, obwieszczeń oraz projektów odpowiedzi na korespondencję dot. przedmiotowego opracowania zmiany planu
- uzyskanie wszelkich wymaganych uzgodnień i opinii, skompletowanie dokumentacji formalno –prawnej dotyczącej uchwalenia zmiany m.p.z.p

4. Termin realizacji : 30 września 2014 r.

5. Sposób przygotowania oferty:

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Ofertę należy sporządzić na druku stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.

Oferta musi być podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.

Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę - do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty; oznacza to, że jeżeli umocowanie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa lub uwierzytelnioną notarialnie jego kopię. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej ofertę.

6. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Oferty należy składać w Urzędzie Gminy w Boronowie pok. nr 11 (sekretariat) w terminie do dnia **15.01.2014 r. do godz. 8¹⁵**

Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

Oferty złożone po terminie podanym wyżej nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone wykonawcy bez ich otwierania.

Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej kopercie w sposób gwarantujący zachowanie poufności, z dopiskiem „ **Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Boronów w rejonie ulic: 3 Maja, Korfanteo i Poprzecznej**”.

NIE OTWIERAĆ przed dniem 15.01.2014 r., godz. 8³⁰”

Na opakowaniu należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15.01.2014 r. o godz. 8³⁰ w siedzibie zamawiającego pokój nr 4. Otwarcie ofert będzie jawne.

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- b) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

7. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Cenę oferty należy podać w formie ryczału. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632.

Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

Najniższa cena - 100%

Informuje się, że zaproponowane ceny będą porównane z innymi wykonawcami. Z wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa zgodnie z projektem stanowiącym załącznik do zapytania. W sporządzonej ofercie wykonawca musi uwzględnić zapisy projektu umowy.

Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

Zapłata za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi po odbiorze, w ciągu 14 dni od dnia otrzymania faktury.

Na ofertę powinny składać następujące dokumenty:

- 1/ formularz oferty,
- 2/ aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w celu ustalenia osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.
- 3/ odpowiednie pełnomocnictwo (jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik).

8. Zapytania o przedmiot zamówienia:

Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:

Rozalia Matjeka - tel. 34 353 91 00 wew. 21, e-mail: rozam@boronow.pl

w godzinach pracy Urzędu.

Załącznikami do niniejszego zaproszenia są:

1. Załącznik graficzny – mapka
2. Formularz oferty,
3. Projekt umowy.

WÓJT

mgr Rufin Majchrzyk