

ZARZĄDZENIE NR 79 /2013
WÓJTA GMINY BORONÓW
Z DNIA 24 czerwca 2013 ROKU

w sprawie zmian w zarządzeniu nr 269/2010 Wójta Gminy Boronów z dnia 31 grudnia 2010 roku w sprawie wprowadzenia zasad polityki rachunkowości w Urzędzie Gminy Boronów.

Na podstawie art. 33 ust 3, art.51 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym/ Dz. U. z 2013 roku poz. 594 / art.4,art.5,art.10 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości / Dz. U nr 157 poz. 1233 z 2009 roku z późn. zm./ ,ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych / Dz.U. z 2009 roku nr 157, poz. 1240 z późn. zm. /

zarządzam :

§ 1

Do załącznika nr 6 instrukcja w sprawie prowadzenia ksiąg rachunkowych na nośnikach z wykorzystaniem elektronicznych systemów przetwarzania danych w Urzędzie Gminy Boronów dodać :

W Urzędzie Gminy Boronów prowadzi się księgi rachunkowe za pomocą następujących programów komputerowych :

Dodać pkt 9 . Opłata za odpady wersja 1.12.26 opracowany przez Tenosoft sp.z.o.o 45-061 Opole ul. Katowicka 50/22 . Rozpoczęcie eksploatacji 27 marzec 2013 rok.

OPLATA ZA ODPADY

Program obsługuje całość spraw związanych z ewidencją deklaracji , decyzji i poborem opłat związanych z gospodarowaniem odpadami komunalnymi wnoszonych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych i położonych na terenie Gminy Boronów .

System uwzględnia aktualne przepisy prawa dotyczące ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi .

Naliczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi , dokonuje się w oparciu o aktualna ustawę o utrzymaniu porządku i czystości w gminach oraz stosowne uchwały Rady Gminy w Boronowie .

W programie ewidencjonowany jest podatnik- właściciel nieruchomości , lokalu , który wnosi opłatę za wywóz odpadów komunalnych . Podatnik ewidencjonowany jest na kartach o niepowtarzalnym numerze porządkowym .

System umożliwia :

- prowadzenie ewidencji podatników ,
- obliczanie wymiaru opłaty,
- wystawianie decyzji – w przypadku niezłożenia deklaracji przez podatnika,
- przeprowadzenie postępowania administracyjnego .

Program ewidencjonuje wszystkie przypisy opłaty za gospodarowanie odpadami , rejestruje wpłaty oraz procedurę windykacyjną .System umożliwia prowadzenie komputerowej kartoteki podatników, aktualizację zmian, księgowanie operacji wpłat, zwrotów, przypisów, odpisów, sporządzanie dziennych i okresowych zestawień wpływów, analizę płatności , wystawianie upomnień i prowadzenie windykacji, obliczanie wysokości należnych odsetek, wykaz odroczeń .

System współpracuje z programem KASA co umożliwia po dokonaniu wpłaty automatyczne jej zaksięgowanie na karcie podatnika .

Archiwizacja odbywa się za pomocą zakładki „ archiwizacja „. Oprócz tego okresowo dane archiwizowane są na serwerze. Codziennie przed zamknięciem komputera dokonuje się kopii zawartości kartoteki bazy. Aby uniknąć ingerowania w system przez osoby niepowołane system został wyposażony w indywidualną weryfikację hasel. Program jest zabezpieczony przez nadanie hasła dostępu.

Codziennie sporządzana jest kopia wszystkich operacji.

Kopie zapasowe wykonuje się na serwerze z częstotliwością adekwatną do częstotliwości dokonywania zmian w zbiorze, tj. przynajmniej raz na tydzień w przypadku danych aktualizowanych na bieżąco oraz nie rzadziej niż raz w miesiącu przypadku gdy zbiór danych przetwarzany jest sporadycznie.

W przypadku zaistnienia sytuacji braku technicznych możliwości sporządzenia kopii zgodnie z planem, wykonuje się kopie w najbliższym możliwym terminie. Kopie zapasowe tworzy się na odpowiedniej jakości nośnikach informacji i przechowuje w miejscach zabezpieczających je przed nieuprawnionym przejęciem, modyfikacją, uszkodzeniem lub zniszczeniem. Kopiami zapasowymi zabezpiecza się zarówno dane jak i sam program służący do ich przetwarzania.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
mgr Rudi Majchrzyk