

Uchwała nr 47/ XLII/2010

Rady Gminy w Boronowie

Z dnia 8 czerwca 2010

w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

Na podstawie art. 53 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku nr 142 poz. 1591 z późn. zm) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U z 2009 roku nr 157, poz. 1240 z późn. zm) Rada Gminy w Boronowie uchwala co następuje :

§ 1

Wójt Gminy opracowuje i przedstawia Radzie Gminy projekt uchwały budżetowej według trybu pracy określonego niniejszą uchwałą .

§ 2

1. Radni składają wnioski o finansowanie zadań z budżetu gminy do Urzędu Gminy w terminie do 15 września poprzedzającego rok budżetowy.

2. Kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych, samorządowych instytucji kultury, pracownicy merytoryczni Urzędu Gminy w Boronowie opracowują i przedkładają Skarbnikowi Gminy w terminie do 30 września poprzedzającego rok budżetowy :

- plan rzeczowy zadań inwestycyjnych , który powinien zawierać : nazwę zadania , okres realizacji, opis zadania inwestycyjnego, przewidywany okres realizacji zadania wraz z kalkulacją ,
- projekty planów dochodów w podziale na dochody bieżące i dochody majątkowe w układzie klasyfikacji budżetowej(dział, rozdział, paragraf),
- projekty planów wydatków w podziale na wydatki bieżące i wydatki majątkowe w układzie klasyfikacji budżetowej (dział , rozdział, paragraf,)
- przychody i rozchody budżetu gminy w układzie klasyfikacji budżetowej,

§ 3

Materiały do projektu uchwały budżetowej , o których mowa w § 2 ust. 2 , opracowywane są na podstawie :

- prognozowanego średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych
- stawek podatków i opłat obowiązujących w roku poprzedzającym rok budżetowy z uwzględnieniem zmian wchodzących w życie z dniem 1 stycznia roku budżetowego

- prognozowanego średniorocznego wzrostu wynagrodzeń w sferze budżetowej
- przewidywanego stanu zatrudnienia na koniec roku poprzedzającego rok budżetowy z uwzględnieniem planowanych zmian kadrowych w roku budżetowym,
- założeń i wskaźników przyjętych do opracowania projektu budżetu państwa na dany rok budżetowy oraz innych ważnych przesłanek sygnalizowanych przez Ministerstwo Finansów,
- uchwalonych w latach poprzednich wieloletnich programów inwestycyjnych , z uwzględnieniem zaciągniętych zobowiązań finansowych, których źródłem pokrycia będą dochody roku objętego planowaniem.

§ 4

Skarbnik Gminy w oparciu o przedłożone materiały planistyczne, a także o obliczone kwoty dochodów własnych , uzyskane informacje o planowanych dochodach z tytułu subwencji z budżetu państwa, dotacji na realizację zadań zleconych i własnych z zakresu administracji rządowej , dotacji przyjętych do realizacji w drodze porozumień ,opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków do projektu uchwały budżetowej w terminie do 31 października poprzedzającego rok budżetowy .

§ 5

1.Wójt Gminy w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy przedkłada projekt uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami oraz wieloletnią prognozą finansową :

- Radzie Gminy w Boronowie ,
- Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Katowicach celem zaopiniowania .

2. Wójt Gminy w terminie 7 dni od przekazania Radzie Gminy projektu uchwały budżetowej, przekazuje podległym jednostkom organizacyjnym informacje niezbędne do opracowania projektów planów finansowych. Jednostki organizacyjne opracowują projekty planów w terminie 30 dni od dnia otrzymania materiałów , nie później niż do 22 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy .

§ 6

1.Przewodniczący Rady Gminy w Boronowie w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami oraz wieloletnią prognozą finansową zwołuje sesję Rady Gminy, na której odbywa się dyskusja nad projektem uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami oraz wieloletnią prognozą finansową .

2. Komisje Rady Gminy w Boronowie po dyskusji i wyjaśnieniach do projektu uchwały budżetowej, po sesji w terminie 7 dni odbywają posiedzenia, na których formułują na piśmie swoje opinie oraz wnioski z propozycją zmian do projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem. Jako wniosek rozumie się zbilansowaną propozycję zmiany w projekcie uchwały budżetowej, wyrażoną liczbowo.

3. W przypadku zgłoszenia propozycji wprowadzenia do uchwały budżetowej nowego wydatku lub zwiększenie środków na wydatki przewidziane w projekcie istnieje obowiązek wskazania źródła jego sfinansowania .

4. Bez zgody Wójta Gminy, Rada Gminy nie może wprowadzić w projekcie uchwały budżetowej zmian powodujących zmniejszenie dochodów lub zwiększenie wydatków i jednocześnie zwiększenie deficytu budżetu gminy .

5. Wójt Gminy zapoznaje się z opinią do projektu uchwały budżetowej stałych komisji Rady Gminy oraz opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej na temat projektu uchwały budżetowej i nanosi stosowne poprawki.

6. Wnioski nie uwzględnione przez Wójta Gminy w projekcie uchwały budżetowej wymagają uzasadnienia .

§ 7

1. Uchwałę budżetową Rada Gminy w Boronowie uchwała przed rozpoczęciem roku budżetowego , a w szczególnie uzasadnionych przypadkach nie później niż do 31 stycznia roku budżetowego.

2. Do czasu podjęcia uchwały budżetowej , jednak nie później niż do 31 stycznia roku budżetowego, podstawą gospodarki finansowej jest projekt uchwały budżetowej przedstawiony Radzie Gminy przez Wójta Gminy.

§ 8

1. Projekt uchwały budżetowej powinien być sporządzony w następującej szczegółowości :

- plan dochodów według działów klasyfikacji budżetowej, źródeł, w podziale na dochody bieżące i majątkowe,

- plan wydatków według działów , rozdziałów klasyfikacji z wyodrębnieniem :

- a) wydatków bieżących w tym w szczególności :

- wydatki jednostek budżetowych w tym

- < wynagrodzenia i składki od nich naliczane

- < wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań

- dotacje na zadania bieżące

- świadczenia na rzecz osób fizycznych

- wydatki na programy finansowane z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i innych źródeł zagranicznych nie podlegających zwrotowi w części związanej z realizacją zadań Gminy Boronów

- wpłaty z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez Gminę Boronów , przypadające do spłaty w danym roku budżetowym

- obsługę długu Gminy Boronów

b) wydatków majątkowych

2. Do projektu uchwały budżetowej dołącza się następujące załączniki :

- przychody i rozchody budżetu

- limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne

- wykaz inwestycji realizowanych danym roku budżetowym

- wydatki na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z funduszy strukturalnych

- plan dochodów rachunku dochodów Zespołu Placówek Oświatowych i wydatków nimi finansowanych

- zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu Gminy Boronów

- plan wydatków na przedsięwzięcia realizowane w ramach fundusz sołeckiego

3.Do projektu uchwały budżetowej dołącza się :

- objaśnienia (część opisową)

- projekt uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej.

§ 9

Przy sporządzaniu projektu porządku obrad sesji Rady Gminy , na której rozpatrywany będzie projekt uchwały budżetowej , powinny być uwzględnione następujące punkty :

1. przedstawienie projektu uchwały budżetowej ,

2. odczytanie opinii i wniosków stałych komisji Rady Gminy ,

3. odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej

4. przedstawienie stanowiska Wójta Gminy w sprawie opinii i wniosków stałych komisji Rady Gminy

5. dyskusja na projektem uchwały budżetowej ,

6. głosowanie .

§ 10

Traci moc Uchwała nr 44/XX/2008 Rady Gminy w Boronowie z dnia 24 czerwca 2008 roku w sprawie procedury uchwalania budżetu oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.

§ 11

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§ 12

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia .