

Boronów, dnia 25.08.2009 r.

## **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU – DOSTAWY**

**Budowa infrastruktury informatycznej niezbędnej do funkcjonowania e-urzędu w gminach ziemi lublinieckiej - Dostawa elektronicznego obiegu dokumentów w Gminie Boronów.**

Zamieszczenie ogłoszenia: obowiązkowe  
Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego

### **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

I.1) NAZWA I ADRES: Gmina Boronów, ul. Dolna 2, 42 – 283 Boronów, woj. Śląskie, tel. 034 3539 – 100, faks: 034 3669814

Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.boronow.pl](http://www.boronow.pl)

2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa

### **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

#### **II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Budowa infrastruktury informatycznej niezbędnej do funkcjonowania e-urzędu w gminach ziemi lublinieckiej - Dostawa elektronicznego obiegu dokumentów w Gminie Boronów.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: dostawy

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Dostawa programu do elektronicznego obiegu dokumentów o wymaganiach zgodnych z załącznikiem nr 4 do SIWZ

#### **W cenie oferty Wykonawca zobowiązuje się do:**

1. Udzielenia licencji bezterminowej dla 19 użytkowników.
2. Instalacji oraz konfiguracji oprogramowania.
3. Udzielenia 3 letniej gwarancji obejmującej usuwanie wszelkich usterek i wadliwego działania oprogramowania w miejscu instalacji, jeżeli jest nie możliwe usunięcie usterki zdalnie, wsparcie techniczne drogą telefoniczną i mailową oraz bezpłatne aktualizacje oprogramowania do najnowszych dostępnych wersji

Kod CPV: 48311000-1 Pakiety oprogramowania do zarządzania dokumentami  
48311100-2 System zarządzania dokumentacją

II.1.4) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie

II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie

II.1.6) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: **31.10.2009 r.**

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **III.2) WARUNKI UDZIAŁU**

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy złożą ważną ofertę, nie podlegającą odrzuceniu. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 24 i art. 89 ustawy pzp.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:



PROGRAM  
REGIONALNY  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego 2007-2013

62

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

Zamawiający za spełnienie przedmiotowego warunku uzna przedstawienie przez Wykonawcę:

- aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawili pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia:

Zamawiający uzna za spełnienie przedmiotowego warunku udokumentowanie przez Wykonawcę:

- wykonania minimum **3 dostaw** w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z zakresu dostawy i wdrożenia programu do elektronicznego obiegu dokumentów, o wartości minimum **30.000 zł brutto każda**,

3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:

Zamawiający uzna za spełnienie przedmiotowego warunku:

- Złożenie przez Wykonawcę oświadczenia zgodnie z Zał. Nr 3 do SIWZ

4. Oferują dostawy odpowiadające wymaganiom określonym przez Zamawiającego

Zamawiający uzna za spełnienie przedmiotowego warunku:

- Złożenie przez Wykonawcę oświadczenia zgodnie z Zał. Nr 3 do SIWZ oraz dokumentów o których mowa w wymaganiach programu do elektronicznego obiegu dokumentów w punktach:

a) 2.9

b) 2.10

5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie

art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Zamawiający uzna za spełnienie przedmiotowego warunku:

- Złożenie przez Wykonawcę oświadczenia zgodnie z Zał. Nr 3 do SIWZ

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów. Ocena spełnienia warunków odbywać się będzie na zasadzie (spełnia/ nie spełnia). Wykonawcy nie spełniający warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

**Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:** Wykonawca ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia winien załączyć do formularza ofertowego według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 niżej wymagane dokumenty:

a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

2. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie, potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, wykonawca składa następujące dokumenty:

a) wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że dostawy zostały wykonane należycie według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ

3. W celu potwierdzenia, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, składa następujące dokumenty:

- załącznik Nr 3 do SIWZ

4. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego Wykonawca składa następujące dokumenty:

- załącznik Nr 3 do SIWZ

- dokumenty, o których mowa w wymaganiach EOD, zał. nr 4 do SIWZ w punktach:

a) 2.9

b) 2.10



PROGRAM  
REGIONALNY  
NARODOWA STRATEGIA FUNDUSZY



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego 2007-2013

62

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu wymienionego w punkcie VII a, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia np. w konsorcjum. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

1. Wykonawcy przedłożą wraz z ofertą umowę konsorcjum wszystkich stron, (wymagana jest solidarna odpowiedzialność wykonawców); w przypadku wspólników spółki cywilnej umowę spółki cywilnej
2. W odniesieniu do wymagań postawionych przez zamawiającego każdy z wykonawców wchodzących w skład konsorcjum oddzielnie musi udokumentować że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt.1-10 ustawy,
3. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika(lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia, umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa; uwaga; treść pełnomocnictwa musi dokładnie określać zakres umocowania,
4. Wypełniony formularz ofertowy jak również inne dokumenty powołujące się na wykonawcę w miejscu np. "Nazwa i adres wykonawcy" należy wpisać dane dotyczące konsorcjum a nie pełnomocnika konsorcjum.

Uwaga, wszelką korespondencję oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).

Dokumenty muszą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie ( np. nie poświadczone przez wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) spowoduje wezwanie do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

#### SEKCJA IV: PROCEDURA

##### IV.1 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1 Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony

##### IV.2. KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena

IV.2.2) Wykorzystywana będzie aukcja elektroniczna: nie

##### IV.3 INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia: [www.boronow.bip.net.pl](http://www.boronow.bip.net.pl)

IV.3.2) Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Gminy Boronów, ul. Dolna 2, 42 – 283 Boronów, pok. nr 9 w cenie 10 zł + VAT

IV.3.3) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 02.09.2009r. Do godziny 10:00, miejsce: Urząd Gminy Boronów, ul. Dolna 2, 42 – 283 Boronów, pok. nr 13 – sekretariat

IV.3.4) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert)

IV.3.5) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: „Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach RPO WSL 2007-2013, Priorytet II Społeczeństwo informacyjne, Działanie 2.2 Rozwój elektronicznych usług publicznych” Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów

WÓJT

mgr Róża Machrzyk



PROGRAM  
REGIONALNY  
NACIOWA STRATEGIA ROZWOJU



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego 2007-2013