

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

do zamówienia o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu (30 000 euro) stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), określonego w art. 4 pkt 8 w/w ustawy.

Zamawiający – Gmina Boronów zaprasza do złożenia oferty na: **„Wykonywanie prac związanych z wyceną nieruchomości w 2020.”**

### I. Zamawiający:

Gmina Boronów, 42-283 Boronów, ul. Dolna 2,  
tel. (34) 353 91 00, fax. (34) 366 98 14  
e-mail: [gmina@boronow.pl](mailto:gmina@boronow.pl)  
NIP: 575-18-65-358  
REGON: 151398400

### II. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług dotyczących wyceny nieruchomości dla potrzeb związanych z bieżącą gospodarką nieruchomościami w Urzędzie Gminy Boronów, w terminie od daty sporządzenia umowy do 31 grudnia 2020 r.
2. Wykonanie operatów szacunkowych zlecane będzie sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego.
3. Operaty szacunkowe należy wykonać zgodnie z:
  - a) ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2018 r. poz. 2204 ze zm.);
  - b) rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie wyceny nieruchomości i sporządzania operatu szacunkowego (Dz. U. Nr 207, poz. 2109 ze zm.);
  - c) standardami zawodowymi rzeczoznawców majątkowych oraz innymi przepisami obowiązującymi w tym zakresie.

Szczegółowe warunki wykonania zamówienia określa projekt umowy, który stanowi załącznik do niniejszego zaproszenia.

### III. Zamówienie obejmuje:

#### a) Wycena działki rolnej:

Cena netto ..... VAT ..... Cena brutto ..... zł

#### b) Wycena działki budowlanej:

Cena netto ..... VAT ..... Cena brutto ..... zł

#### c) Wycena działki zabudowanej:

Cena netto ..... VAT ..... Cena brutto ..... zł

**d) Wycena działki do naliczenia tzw. „opłaty adiacenckiej”:**

Cena netto ..... VAT ..... Cena brutto ..... zł

**e) Wycena prawa użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej:**

Cena netto ..... VAT ..... Cena brutto ..... zł

**IV. Termin realizacji:** od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2020 r.

**V. Sposób przygotowania oferty:**

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Ofertę należy sporządzić na druku stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.

Oferta musi być podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.

**VI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy składać w Urzędzie Gminy w Boronowie pok. nr 11 (sekretariat) w terminie do dnia **15.01.2020. do godz. 10<sup>00</sup>**.
2. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystej kopercie w sposób gwarantujący zachowanie poufności, z dopiskiem „**Zapytanie ofertowe GG.271.2.ZO.2020**”.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić i wycofać swoją ofertę.
5. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 15.01.2020 r. o godz. 10<sup>30</sup>** w siedzibie zamawiającego – sala nr 6.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
7. Oferent pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

**VII. Kryteria oceny ofert:**

Najniższa cena brutto 100% - obliczona jako suma wszystkich pozycji wymienionych w formularzu ofertowym.

Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, ten rodzaj wynagrodzenia określa art. 632.

Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

Z wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa zgodnie z projektem stanowiącym załącznik do zapytania. W sporządzonej ofercie wykonawca musi uwzględnić zapisy projektu umowy.

Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

Zapłata za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi w ciągu 14 dni od otrzymania faktury.

Na ofertę powinny składać się następujące dokumenty:

1. formularz oferty
2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w celu ustalenia osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy,
3. odpowiednie pełnomocnictwo (jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik),
4. parafowany projekt umowy.

#### **VIII. Zapytanie o przedmiot zamówienia:**

Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:

Sylwia Pielot – tel. 34 353 91 00 wew. 21, e-mail: [sylwiap@boronow.pl](mailto:sylwiap@boronow.pl)

w godzinach pracy Urzędu

Załącznikami do niniejszego zaproszenia są:

1. Formularz oferty,
2. Projekt umowy.

**WÓJT GMINY BORONÓW**  
/ - / Krzysztof Bełkot