

GK.271.7.2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia, prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro, w oparciu o art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) i dotyczy:

ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG GMINNYCH NA TERENIE GMINY BORONÓW

I. Zamawiający

Gmina Boronów
ul. Dolna 2
42 - 283 Boronów
tel. 034 35 39 100
e-mail: gmina@boronow.pl
www: www.boronow.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

- odśnieżanie oraz posypywanie piaskiem zwykłym (bez kamieni i soli) przeciwdziałającym gołoledzi dróg gminnych o długości – ok. 31,00 km w miejscowości Boronów i sołectwach: Zumpy, Dębowa Góra, Grojec, Hucisko oraz w przysiółkach: Doły, Sitki i Cielec, placu i parkingu przy Zespole Placówek Oświatowych, placu przy Gminnym Ośrodku Kultury i Ochotniczej Straży Pożarnej, placu targowego, parku, chodników placów do nawracania autobusów w Hucisku i Grojcu, parkingu przy Urzędzie Gminy.

III. Wymagania Zamawiającego

Zakres obowiązków Wykonawcy związanych z zimowym utrzymaniem dróg gminnych, placów, parkingów („akcja zima”) obejmuje:

1. Wykonawca zobowiązuje się do 24-ro godzinnej dyspozycyjności w stosunku do Zamawiającego w zakresie przyjęcia zgłoszenia i wykonania robót związanych z zimowym utrzymaniem dróg gminnych, placów i parkingów,
2. usuwanie śniegu z nawierzchni dróg, placów, parkingów oraz zwalczanie śliskości poprzez posypywanie nawierzchni materiałami uszarniającymi wraz z dojazdem sprzętu na miejsce pracy,
3. przekazywanie Zamawiającemu kart pracy wraz z wydrukami GPS w następnym dniu roboczym po wykonaniu usługi do godziny 14:00,
4. bieżące informowanie Zamawiającego o prowadzonych działaniach związanych z zimowym utrzymaniem dróg gminnych,
5. rozpoczęcie „akcji zima” w przypadku wystąpienia złych warunków atmosferycznych najpóźniej w ciągu godziny poprzez podjęcie akcji odśnieżania lub usuwania śliskości na drogach gminnych, placach, parkingach po każdorazowym otrzymaniu polecenia telefonicznego od Zamawiającego,
6. w przypadku opadów ciągłych odśnieżenie parkingów przy budynku Urzędu Gminy, Zespole Placówek Oświatowych w Boronowie do godz. 6:00 w dni robocze,

7. rozpoczęcie „akcji zima” musi nastąpić niezwłocznie w przypadku wystąpienia ciągłych opadów, zawiei i zamieci śnieżnych, zagrażających powstaniu zatorów drogowych,
8. całkowitej likwidacji skutków pogorszenia warunków atmosferycznych na drogach w ciągu 6 godzin od zaprzestania opadów.

IV. Termin realizacji zamówienia

Wymagany termin realizacji przedmiotu objętego przetargiem – od dnia podpisania umowy do **30 kwietnia 2020 r.**

V. Podwykonawcy

W ofercie należy określić jaką część zamówienia wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom – oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

VI. Warunki udziału wykonawców w postępowaniu oraz sposób dokonywania ich oceny przez zamawiającego

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy złożą ważną ofertę, nie podlegającą odrzuceniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. **Posiadania wiedzy i doświadczenia** tj. wykażą, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali usługi w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia tj.:
 - usługi polegające na zimowym utrzymaniu dróg o **łącznej** wartości co najmniej **50.000,00 zł brutto**
2. **Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** tj. wykażą, że dysponują następującym sprzętem:
 - a) **ciągniki kołowe o mocy powyżej 80 kW wyposażone w lemieszowe czołowe pługi śnieżne – min 3 szt., bądź samochody specjalistyczne pługo – piaskarki – 3 szt. wyposażone w GPS,**
 - b) **sprzęt do odśnieżania placów i parkingów i chodników oraz dróg o szerokości poniżej 5m – szerokość pługu max. 2,5m – min 1 szt.**
 - c) **piaskarki – min 3 szt.**

VII. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia winien załączyć do formularza ofertowego według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ niżej wymagane dokumenty:

1. Oświadczenia oraz dokumenty jakie należy przedłożyć w ofercie w celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy:
 - a) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - załącznik nr 4. **Wykaz powinien zawierać usługi o łącznej wartości minimum 50.000,00 zł brutto,**
 - b) Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – załącznik nr 5 **Wykaz powinien zawierać minimum sprzęt określony w Rozdziale VI, ust. 2 niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,**
 - c) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- d) informację o częściach zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom - według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

Dokumenty muszą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

VIII. Opis sposobu przygotowania i składania ofert

1. Wykonawca zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Oferent winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ. Wszystkie załączniki dotyczące SIWZ stanowią jej integralną część. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi oferent.
3. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez jednego wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje jej odrzucenie.
4. Ofertę należy sporządzić z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim, na maszynie do pisania lub komputerze albo inną trwałą i czytelną techniką. Ofertę stanowi wypełniony i podpisany druk Formularza ofertowego z wypełnionymi i podpisanymi załącznikami.
5. Ofertę, jak i jej załączniki podpisują osoba/osoby reprezentujące osobę prawną, których upoważnienie do reprezentowania wynika z wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej bądź udzielonego pełnomocnictwa. W przypadku spółek cywilnych w/w dokumenty powinny być podpisane przez wszystkich wspólników, chyba że umowa spółki wyraźnie powierza prawo reprezentowania tylko niektórym z nich. W razie wątpliwości przyjmuje się, że uczestnictwo w przetargu i podpisywanie dokumentów bezwzględnie przekraczają zakres zwykłych czynności spółki.
6. W przypadku gdy oferenta reprezentuje pełnomocnik, do ofert musi być załączone pełnomocnictwo, posiadające zakres i podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną lub fizyczną. W przypadku złożenia kserokopii – pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do podpisywania oferty.
7. W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów wspólnie, oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania każdego z podmiotów. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

IX. Informacja o sposobie porozumiewania się z wykonawcami

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania należy kierować na adres
Gmina Boronów
ul. Dolna 2
42 - 283 Boronów
Zamawiający dopuszcza porozumienie się faksem lub drogą elektroniczną. W takim przypadku każda ze stron na żądanie drugiej **niewzłocznie potwierdza fakt otrzymania informacji, oświadczenia, wniosku lub zawiadomienia.**
2. Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami to :
- **Szymon Żyłka** – w sprawach formalnych,
- **Bożena Twarkowska** – w sprawach merytorycznych,
od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy Urzędu Gminy, tel. 034 35 39 100 wew. 23

X. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

XI. Termin związania ofertą

Składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni, licząc od dnia upływu składania ofert.

XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu/zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego:

Gmina Boronów

ul. Dolna 2

42 - 283 Boronów

Pok. Nr 11 – sekretariat,

do dnia 14.10.2019 r. do godz. 9:00

i zaopatrzyć napisem „Zapytanie ofertowe na zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Boronów, nie otwierać przed 14.10.2019 r. godz. 9¹⁰”

2. Otwarcie ofert nastąpi dnia **14.10.2019 r. o godz. 9¹⁰** w siedzibie Zamawiającego: ul. Dolna 2, pok. nr 6 - sala sesyjna.
3. Sesja otwarcia ofert:
Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu w/w. informacji Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz cenę.

XIII. Opis sposobu ustalenia ceny ofertowej

1. Oferent winien określić cenę wg zasady:
- wszystkie wartości, określone w ofercie oraz ostateczna cena oferty winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku.
2. Ostateczną cenę oferty stanowi kwota netto + podatek VAT = cena brutto łącznie dla całości przedmiotu przetargu (**łącznie za odśnieżanie i posypywanie piaskiem**).

XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy ocenie i wyborze najkorzystniejszej ofert, zamawiający będzie kierował się kryterium ceny, której znaczenie (wagę) określa procent :

Lp	Opis czynności	Kryterium	Waga
1	Odśnieżenie jednego kilometra drogi o zmiennej szerokości 3-6 m	cena	40 %
2	Posypywanie piaskiem jednego kilometra drogi o zmiennej szerokości 3-6 m	cena	48 %
3	Odśnieżenie placów i parkingów (1000 m ²)	cena	3 %
4	Posypywanie placów i parkingów (1000 m ²)	cena	3 %
5	Odśnieżanie ciągu pieszo-rowerowego o szerokości 3,5 m	cena	3 %
6	Posypywanie ciągu pieszo-rowerowego o szerokości 3,5 m	cena	3 %

2. W zakresie kryterium ceny oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.
Porównywane będą odpowiednie ceny jednostkowe zaoferowane przez poszczególnych wykonawców
Ocena punktowa zostanie dokonana zgodnie z formułą:
$$P = P_1 + P_2 + P_3 + P_4 + P_5 + P_6$$

gdzie:
P – suma punktów danej oferty
 $P_1 \div P_6$ – ilość punktów danej oferty wyliczona dla poszczególnych pozycji wg wzoru:

$$P_x = \frac{C_{min}}{C_x} \cdot w_x$$

gdzie:

C_{min} – najniższa cena jednostkowa zaoferowana brutto dla danej pozycji

C_x – oferowana cena jednostkowa danej pozycji zaoferowana w badanej ofercie

w_x – waga danej pozycji zgodnie z powyższą tabelą

3. Zamawiający przyzna zamówienie wykonawcy, którego oferta spełnia wymagania określone w SIWZ oraz uzyska największą ilość punktów, obliczonych według kryteriów oceny ofert.

XV. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryterium przyjętego w niniejszej specyfikacji.
3. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi odrębnym pismem.
4. **Postanowienia umowy zawarto w wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 3 do SIWZ**
5. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:
 - zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń,
 - zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
6. Wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną zawiadomieni niezwłocznie o dokonanym wyborze. W zawiadomieniu Zamawiający poda :
 - a) nazwę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano,
 - b) uzasadnienie wyboru,
 - c) siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertą w każdym kryterium oceny ofert.
7. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem.

XVI. Ogłoszenia wyników zapytania ofertowego

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone w siedzibie zamawiającego i na stronie internetowej: www.boronow.bip.net.pl

XVII. KLAUZULA INFORMACYJNA WYNIKAJĄCA Z ART. 13 RODO

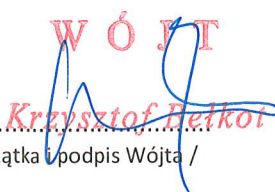
1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:
 - Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Boronów z siedzibą 42-283 Boronów, ul. Dolna 2;
 - kontakt z Inspektorem Ochrony Danych (IOD)- inspektor@odocn.pl;
 - dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
 - dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio jego dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Osobie, której dane osobowe dotyczą posiada:
 1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- Osobie, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:
 1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wykonawca, wypełnia obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 lub art. 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w tym postępowaniu składa stosowne oświadczenie – Załącznik nr 6.

W załączeniu:

1. Formularz ofertowy - Załącznik nr 1,
2. Informacja o częściach zamówienia powierzonych do wykonania podwykonawcom - Załącznik nr 2,
3. Wzór umowy – Załącznik nr 3,
4. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - Załącznik nr 4.
5. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – Załącznik nr 5.
6. Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – Załącznik nr 6.



 / pieczęćka i podpis Wójta /

Załącznik nr 1

.....
/ miejscowość, data/

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY do zapytania ofertowego o wartości szacunkowej poniżej 30.000,00 euro dotyczącego: ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG GMINNYCH NA TERENIE GMINY BORONÓW

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa:
Siedziba:
Adres poczty elektronicznej:
Strona internetowa:
Numer telefonu: 0 (**)
Numer faksu: 0 (**)
Numer REGON:
Numer NIP:

Dane dotyczące zamawiającego

Gmina Boronów
Dolna 2
42-283 Boronów

Zobowiązania wykonawcy

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym: przedmiot zamówienia:

„Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Boronów”

oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia **za cenę brutto za następujące stawki :**

Lp	Opis czynności	Cena brutto	Waga
1	Odśnieżenie jednego kilometra drogi o zmiennej szerokości 3-6 m		40 %
2	Posypanie piaskiem jednego kilometra drogi o zmiennej szerokości 3-6 m		48 %
3	Odśnieżenie placów i parkingów (1000 m ²)		3 %
4	Posypywanie placów i parkingów (1000 m ²)		3 %
5	Odśnieżanie ciągu pieszo-rowerowego o szerokości 3,5 m		3 %
6	Posypywanie ciągu pieszo-rowerowego o szerokości 3,5 m		3 %

Oświadczam, że :

Wykonam zamówienie publiczne w terminie od **dnia podpisania umowy** do dnia: **30.04.2020 r.**

Termin płatności: **14 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego**

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej

Nazwisko, imię

Stanowisko

Telefon.....Fax.....

Zakres*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy
- do zawarcia umowy

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczamy, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagania stawiane wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Dokumenty

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
/pieczętka i podpis/y/ osób/y/ upoważnionej/ych/
do reprezentowania wykonawcy/

Załącznik nr 2

.....
/ miejscowość, data/

INFORMACJA O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA KTÓRYCH WYKONANIE WYKONAWCA ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM

**do zapytania ofertowego o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro dotyczącego:
ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG GMINNYCH NA TERENIE GMINY BORONÓW**

**na potrzeby Gminy Boronów
ul. Dolna 2 , 42 – 283 Boronów**

Wykonawca;

Nazwa :

Adres:

Regon:

NIP:

Zamierza wykonać przedmiot zamówienia;

- siłami własnymi *

- przy udziale podwykonawców*, którym zostanie powierzony następujący zakres rzeczowy:

.....
.....
.....
.....

*-niepotrzebne skreślić

.....
/pieczętka i podpis/y/ osób/y/ upoważnionej/ych/
do reprezentowania wykonawcy/

Wzór umowy

UMOWA Nr

zawarta w dniu _____ roku w Boronowie
pomiędzy: Gminą Boronów zwanym dalej „**Zamawiającym**” i reprezentowaną przez Wójta Krzysztofa Bełokta
a firmą _____ zwaną dalej „**Wykonawcą**” i reprezentowaną przez:
.....
została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiot umowy dotyczy wykonania usługi polegającej na: „ **Zimowym utrzymaniu dróg gminnych na terenie Gminy Boronów** ”
2. Umowę zawarto w oparciu o art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), gdyż wartość zamówienia nie przekracza kwoty 30 000,00 euro.

§ 2.

1. Uprawnionymi do reprezentowania stron i odpowiedzialnymi za przebieg oraz realizację umowy są: z ramienia Zamawiającego: Bożena Twarkowska , tel. 034/35-39-100 wew. 23
z ramienia Wykonawcy: _____ tel. _____
2. Potrzeby, uzgodnienia i informacje związane z wykonaniem usługi polegającej na zimowym utrzymaniu dróg przekazywane będą telefonicznie przez osobę ustanowioną w ust. 1.

§ 3.

1. Umowa zostaje zawarta na okres **od dnia roku do dnia 30.04.2020 roku.**

§ 4.

Obowiązki Wykonawcy

I. Zakres obowiązków Wykonawcy związanych z zimowym utrzymaniem dróg gminnych, placów i parkingów (akcja zima) obejmuje:

1. 24-ro godzinną dyspozycyjność w stosunku do Zamawiającego w zakresie przyjęcia zgłoszenia i wykonania robót związanych z zimowym utrzymaniem dróg gminnych, placów i parkingów,
2. usuwanie śniegu z nawierzchni dróg, placów, parkingów oraz zwalczanie śliskości poprzez posypywanie nawierzchni materiałami uszarniającymi wraz z dojazdem sprzętu na miejsce pracy,
3. przekazywanie Zamawiającemu kart pracy wraz z wydrukami GPS w następnym dniu roboczym po wykonaniu usługi do godziny 14:00, przy czym wydruki GPS i karty pracy z miejscowości Boronów parafowane będą przez osobę wskazaną w § 2 natomiast w sołectwach u sołtysów,
4. bieżące informowanie Zamawiającego o prowadzonych działaniach związanych z zimowym utrzymaniem dróg gminnych,

5. rozpoczęcie „akcji zima” w przypadku wystąpienia złych warunków atmosferycznych najpóźniej w ciągu godziny poprzez podjęcie akcji odśnieżania lub usuwania śliskości na drogach gminnych, placach, parkingach po każdorazowym otrzymaniu polecenia telefonicznego od Zamawiającego
6. **w przypadku opadów ciągłych odśnieżenie parkingów przy budynku Urzędu Gminy, Zespole Placówek Oświatowych w Boronowie do godz. 6:00 w dni robocze,**
7. rozpoczęcie „akcji zima” musi nastąpić niezwłocznie w przypadku wystąpienia ciągłych opadów, zawiei i zamieci śnieżnych, zagrażających powstaniu zatorów drogowych,
8. całkowitej likwidacji skutków pogorszenia warunków atmosferycznych na drogach w ciągu 6 godzin od zaprzestania opadów.
9. Wykonawca do wykonania opisanej w § 1 usługi zapewnia niezbędne materiały i sprzęt.

II. Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość oraz należytą staranność oferowanych usług w zakresie określonym w rozdziale II niniejszej SIWZ
2. Reklamacje załatwiane będą przez Wykonawcę w terminie **2 godzin od ich zgłoszenia.**
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą z tytułu zdarzeń drogowych powstałych w wyniku niewłaściwego wykonywania usługi.
4. Wykonawca zobowiązuje się do naprawy wszelkich uszkodzeń powstałych w wyniku wykonywania przez niego usługi.

III. Wykonawca przygotowuje do realizacji umowy następujący sprzęt:

1. ciągniki kołowe o mocy powyżej 80 kW wyposażone w lemieszowe czołowe pługi śnieżne – min 3 szt. , bądź samochody specjalistyczne pługo – piaskarki – 3 szt. wyposażone w GPS.
2. sprzęt do odśnieżania placów i parkingów i chodników oraz dróg o szerokości poniżej 5m – szerokość pługu max. 2,5m – min 1 szt.
3. piaskarki – min 3 szt.
4. Powyższa ilość jednostek jest bezwzględnie wymagana przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru technologii wykonywanych usług.
6. Cały sprzęt o którym mowa w rozdziale III pkt 1,2,3 będzie wykorzystywany do realizacji usługi równocześnie, jeśli Zamawiający zgłosi taką potrzebę.
7. Do odśnieżania dróg gminnych o szerokości pasa drogowego poniżej 5 mb. oraz parkingów przy Urzędzie Gminy, ZPO, OSP, GOK, parku i chodników Wykonawca zobowiązany jest używać sprzętu lekkiego o max. szerokości pługu 2,5 m.
8. W przypadku awarii w/w sprzętu Wykonawca w przeciągu 1 godziny podstawia sprzęt zastępczy.
9. Przedstawiciele Zamawiającego będą dokonywali kontroli wykonywanych usług. O stwierdzonych nieprawidłowościach będą powiadamiać niezwłocznie Wykonawcę w formie pisemnej.

§ 5.

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający ponosi odpowiedzialność za przekazanie Wykonawcy wszelkich niezbędnych materiałów i informacji potrzebnych do wykonania usługi opisanej w § 1 umowy.

§ 6.

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania udokumentowanej części umowy.

§ 7.

1. Wykonawcy przysługuje z tytułu wykonania umowy wynagrodzenie w oparciu o następujące stawki :

Lp	Opis czynności	Cena brutto	Waga
1	Odśnieżenie jednego kilometra drogi o zmiennej szerokości 3-6 m		40 %
2	Posypywanie piaskiem jednego kilometra drogi o zmiennej szerokości 3-6 m		48 %
3	Odśnieżenie placów i parkingów (1000 m ²)		3 %
4	Posypywanie placów i parkingów (1000 m ²)		3 %
5	Odśnieżanie ciągu pieszo-rowerowego o szerokości 3,5 m		3 %
6	Posypywanie ciągu pieszo-rowerowego o szerokości 3,5 m		3 %

2. **Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 nie obejmuje kosztów dojazdu lub dowozu sprzętu do miejsca wykonywania przedmiotu umowy.**
3. Na wykonanie usługi, o której mowa w § 1 Zamawiający zamierza przeznaczyć
 - a. w roku 2019 – zł
 - b. w roku 2020 - zł
4. Należność płatna będzie przelewem na konto Wykonawcy, numer konta: _____
5. Termin zapłaty nastąpi w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego wraz pełnym kompletem dokumentów rozliczeniowych oraz potwierdzonym wykazem usług.
6. Faktury będą wystawiane w cyklu miesięcznym.
7. Zamawiający wyraża zgodę na wystawianie faktury VAT bez podpisu zamawiającego na fakturze.

§ 8.

Strony ustalają następujące kary umowne:

1. W wysokości **10000,00 zł brutto**, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. W wysokości **200,00 zł brutto** za nieterminowe wykonanie usługi lub opóźnienie akcji zima oraz w przypadku nieuzasadnionej zwłoki w przekroczeniu terminu określonego w § 4 pkt 3 liczone za każdą godzinę zwłoki.
3. W wysokości **500,00 zł brutto** każdorazowo w przypadku zastosowania do posypywania ulic niewłaściwego piasku. (np. z zawartością soli lub kamieni)
4. W wysokości **500,00 zł brutto** każdorazowo w przypadku stwierdzenia nie wykonywania usługi przez sprzęt w ilości wymaganej przez Zamawiającego.
5. W wysokości **500,00 zł brutto** każdorazowo w przypadku zastosowania do odśnieżania ciągów pieszo - rowerowych, dróg gminnych o szerokości pasa drogowego poniżej 5 mb., chodników oraz parkingów przy Urzędzie Gminy, GOK, ZPO i OSP niewłaściwego sprzętu.
6. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
7. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonaną potwierdzoną przez Zamawiającego część umowy.

8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wystawianych faktur.

§ 9

1. Strony ustanawiają, że w przypadku nienależytego wywiązania się z umowy przez Wykonawcę pomimo nałożonych kar, o których mowa w § 8, Zamawiający będzie mógł rozwiązać umowę w każdym czasie ze skutkiem natychmiastowym.
2. W przypadku określonym w § 8 ust. 1 Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia szkody poniesionej przez Zamawiającego

§ 10.

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11.

1. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
2. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez właściwy dla Zamawiającego rzeczowo sąd powszechny.

§ 12.

Strony mogą dochodzić odszkodowań przewyższających kary umowne.

§ 13.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 14.

Integralną część umowy jest oferta przetargowa stanowiąca Załączniki do umowy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 4

Nazwa wykonawcy _____

Adres wykonawcy _____

Miejscowość _____ Data _____

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług , w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie

LP	Nazwa i adres zamawiającego	wartość i przedmiot realizowanych usług	Data rozpoczęcia i zakończenia usługi

*** Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające że w/w usługi zostały wykonane należycie (referencje, protokoły odbioru, faktury lub inne posiadane przez wykonawcę dokumenty)**

.....
/pieczętka i podpis/y/ osób/y/ upoważnionej/ych/
do reprezentowania wykonawcy/

WYKAZ SPRZĘTU

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość

Data

Wykaz sprzętu niezbędnego do wykonywania zamówienia, jakim dysponuje Wykonawca

Lp.	Nazwa sprzętu	Nazwa/Typ/Dane techniczne/ W wyposażenie	Forma własności (własny, dzierżawa, najem, itp.)
1	Ciągniki kołowe o mocy powyżej 80 kM wyposażone w lemieszowe czołowe pługi śnieżne (3 szt.) , bądź samochody specjalistyczne pługo – piaskarki (3 szt.) wyposażone w GPS		
2	Piaskarki (3 szt.)		
3	Sprzęt lekki do odśnieżania placów i parkingów, parku i chodników oraz dróg o szerokości poniżej 5m – szerokość pługu max 2,5m (1 szt.)		

.....
 /pieczętka i podpis/y/ osób/y/ upoważnionej/ych/
 do reprezentowania wykonawcy/

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych
w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu pn. **„ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG GMINNYCH NA TERENIE GMINY BORONÓW”**.

Miejscowość, data

*pieczęć i podpis upoważnionych
przedstawicieli firmy*

1) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).