WZÓR

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Wójt Gminy Boronów

ul. Dolna 2

42-283 Boronów

**Zgłoszenie**

**do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Gminę Boronów**

Na podstawie art. 168 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 59 z późn.zm.) wnoszę o dokonanie wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych

1. Osoba prowadząca szkołę/placówkę (fizyczna lub prawna)

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

2. Adres miejsca zamieszkania lub siedziba osoby prowadzącej (adres z kodem pocztowym, telefon, e-mail)

............................................................................................................................................................................................................................................................………………………….................................................................................................................................................................

3. Adres właściwego urzędu skarbowego

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

4. Nazwa szkoły/placówki ….......................................................................................................

5. Adres szkoły/placówki (dokładny adres z kodem pocztowym, telefon, e-mail, strona internetowa)

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................

6. Typ szkoły/placówki zgodnie z art. 2 i 9 ust. 1 cyt. ustawy:

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

7. Maksymalna liczba miejsc w szkole/placówce ……………………………………………...

8. Data rozpoczęcia funkcjonowania szkoły/placówki ................................................................

8. Informacja o warunkach lokalowych zapewniających:

1) możliwość prowadzenia zajęć dydaktyczno – wychowawczych …………………………

……………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………..

2) realizację innych zadań statutowych ……………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………….

……..………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………….

3) bezpieczne i higieniczne warunki nauki i pracy …………………………………………...

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO informuję, iż:**

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Boronów;
2. kontakt do inspektora ochrony danych – [inspektor@odocn.pl](mailto:inspektor@odocn.pl), tel. 602762036;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procedury rozpatrzenia zgłoszenia do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Gminę Boronów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 59 z późn.zm.);
4. odbiorcą Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Boronów;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodnie z kategorią archiwalną A;
6. posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu;
7. ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy RODO;
8. podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest konieczne dla celów związanych   
   z przeprowadzeniem procedury rozpatrzenia zgłoszenia do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Gminę Boronów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 59 z późn.zm.);
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

ZAŁĄCZNIKI DO ZGŁOSZENIA:

1. **Statut szkoły lub placówki opracowany zgodnie z art. 172 ustawy Prawo oświatowe;**
2. **Dane dotyczące kwalifikacji pracowników pedagogicznych i dyrektora przewidzianych do zatrudnienia w szkole lub placówce;**
3. **Opinia właściwego miejscowo komendanta powiatowego Państwowej Straży Pożarnej dotycząca bezpiecznych i higienicznych warunków nauki i pracy spełniających wymagania określone w przepisach;**
4. **Opinia właściwego państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego dotycząca bezpiecznych i higienicznych warunków nauki i pracy spełniających wymagania określone w przepisach;**
5. **Dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu przeznaczonego na siedzibę szkoły lub placówki (kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem);**
6. **Potwierdzenie osobowości prawnej osoby prowadzącej (odpis z Krajowego Rejestru Sądowego- osoba prawna);**
7. **Pozytywna opinia Kuratora Oświaty (dot. szkoły podstawowej);**
8. **Zobowiązanie do przestrzegania wymagań określonych w art. 14 ust. 3 ustawy Prawo oświatowe – w przypadku szkoły podstawowej, której z dniem rozpoczęcia działalności mają być nadane uprawnienia szkoły publicznej**

.........................................................................

(podpis wnioskodawcy /osoby prowadzącej)