

Zarządzenie nr 67/2017

Wójta Gminy Boronów

z dnia 20 czerwca 2017 r.

ws. powołania komisji ds. kontroli realizacji zadania publicznego Gminy Boronów zleconego w roku 2017 Ludowemu Klubowi Sportowemu LKS „Jedność” Boronów

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2016 poz. 466), art. 17 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817) zarządzam, co następuje:

§ 1 Powołuję komisję ds. kontroli i oceny realizacji zadania publicznego zleconego Ludowemu Klubowi Sportowemu LKS „Jedność” Boronów w roku 2017 r., zwaną dalej komisją.

§ 2 W skład komisji wchodzi:

- 1) Szymon Żyłka – Sekretarz Gminy Boronów jako przewodniczący komisji,
- 2) Magdalena Mzyk – inspektor ds. księgowości budżetowej jako członek komisji,
- 3) Agnieszka Podstolec – podinspektor jako członek komisji.

§ 3 Komisja dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania publicznego zleconego w roku 2017 Ludowemu Klubowi Sportowemu LKS „Jedność” Boronów w roku 2017 r., nazwa zadania: „Prowadzenie zajęć sportowych dla mieszkańców gminy Boronów. Prowadzenie zajęć i udział w rozgrywkach piłki nożnej oraz na prowadzenie sekcji tenisa stołowego”.

§ 4 Komisja dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania publicznego w zakresie zgodności z postanowieniami umowy.

§ 5 Termin realizacji kontroli: 20.06.2017 r. – 15.07.2017 r.

§ 6 Komisja może działać w składzie co najmniej dwuosobowym.

§ 7 Pracę komisji określa Regulamin pracy komisji stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 8 Komisja sporządza protokół z kontroli realizacji zadania.

§ 9 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT

mgr Ruffin Maichrzyk

Załącznik do zarządzenia nr 67/2017

Wójta Gminy Boronów z dnia 20.06.2017 r.

Regulamin pracy komisji ds. kontroli realizacji zadania publicznego Gminy Boronów zleconego Ludowemu Klubowi Sportowemu LKS „Jedność” Boronów w roku 2017

§ 1 Pracą komisji kieruje przewodniczący komisji.

§ 2 Członkowie komisji dokonują kontroli i oceny realizacji zadania publicznego Gminy Boronów zleconego Ludowemu Klubowi Sportowemu LKS „Jedność” Boronów w roku 2017, nazwa zadania: „Prowadzenie zajęć sportowych dla mieszkańców gminy Boronów. Prowadzenie zajęć i udział w rozgrywkach piłki nożnej oraz na prowadzenie sekcji tenisa stołowego”.

§ 3 Kontrola i ocena realizacji zadania przeprowadzana jest pod względem:

- 1) stanu realizacji zadania;
- 2) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania;
- 3) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania;
- 4) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i w postanowieniach umowy.

§ 4 Komisja, działając w imieniu zleceniodawcy, ma prawo do kontroli i oceny realizacji zleconego zadania w zakresie określonym w postanowieniach zawartej umowy na realizację zadania.

§ 5 Protokół z oceny realizacji zadania jest sporządzany w dwóch egzemplarzach: jeden dla Wójta Gminy Boronów oraz jeden dla podmiotu, któremu zlecono realizację zadania. Protokół podpisują członkowie komisji przeprowadzający kontrolę oraz osoba reprezentująca podmiot oceniany pod względem wykonania i rozliczenia umowy.

§ 6 W przypadku odmowy podpisania protokołu przez osobę reprezentującą podmiot kontrolowany przewodniczący komisji sporządza odpowiednią adnotację o przyczynach odmowy podpisania protokołu.

§ 7 Podmiot kontrolowany ma obowiązek w ciągu 14 dni od dnia otrzymania protokołu złożyć wyjaśnienia do uwag zawartych w protokole dotyczących realizacji zadania, a komisja jest zobowiązana do dokonania ich analizy, w uzasadnionych przypadkach – do uzupełnienia protokołu.

§ 8 Protokół z oceny realizacji zadania komisja przedkłada do zatwierdzenia Wójtowi Gminy Boronów.

Art. 30, ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym:

Wójt wykonuje uchwały rady gminy i zadania gminy określone przepisami prawa.

Art. 17 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie :

Organ administracji publicznej zlecający zadanie publiczne dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania, a w szczególności:

- 1) stanu realizacji zadania;
- 2) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania;
- 3) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania;
- 4) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i w postanowieniach umowy.

Art. 44, ust. 3. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 o finansach publicznych:

Wydatki publiczne powinny być dokonywane:

- 1) w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad:
 - a) uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,
 - b) optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów;
- 2) w sposób umożliwiający terminową realizację zadań;
- 3) w wysokości i terminach wynikających z wcześniej zaciągniętych zobowiązań.

WÓJT
mgr Ruffin Książczyk