

Boronów, dnia 06.10.2014r.

OŚW.271.R.2014

ZAPYTANIE OFERTOWE

Działając w trybie art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*tekst jedn. Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.*) Wójt Gminy Boronów zwraca się z zapytaniem ofertowym o przedstawienie ceny na wykonanie **rozbiórki obiektów budowlanych usytuowanych na nieruchomości w Hucisku, działka nr 143 w Gminie Boronów**

I - Zamawiający:

Gmina Boronów z siedzibą przy ul. Dolna 2, 42-283 Boronów
REGON: 151398400 NIP: 5751865358
Telefon: 034 35 39 100 Faks: 343669814
E-mail: gmina@boronow.pl

II - Przedmiot zamówienia: wykonanie rozbiórki budynku mieszkalnego, budynku stodoły i budynku gospodarczego usytuowanych na działce nr 143 w Hucisku. Zakres robót zgodnie z przedmiotem robót stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania

III - Termin realizacji zamówienia: 21 dni od podpisania umowy

IV - Inne Informacje:

Wykonawcom *zaleca się* dokonanie *wizji* lokalnej miejsca realizacji zamówienia.

V -Zapytania o przedmiot zamówienia:

Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela:
Szymon Żyłka: tel. 34 3539-100, szymonz@boronow.pl
Dorota Wilczek: tel. 034 3539-100 wew.21, e-mail: dorotaw@boronow.pl

VI - Sposób przygotowania: Oferty

Ofertę sporządzić należy na załączonym druku stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu oferenta, przy czym podpis lub podpisy muszą być czytelne lub opisane pieczętkami imiennymi. W przypadku składania oferty w siedzibie Zamawiającego lub pocztą na kopercie należy umieścić napis: „**OFERTA – Wykonanie rozbiórki obiektów budowlanych na działce nr 143 w Hucisku**”.

Do oferty należy dołączyć:

1. aktualny odpis z właściwego rejestru albo wypis z ewidencji działalności gospodarczej;
2. pełnomocnictwo, w przypadku, gdy oferenta reprezentuje pełnomocnik.

VII - Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę można złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego - w sekretariacie (II p., pok. nr 11) Urzędu Gminy w Boronowie przy ul. Dolnej 2; 42-283 Boronów, pocztą, pocztą elektroniczną na adres gmina@boronow.pl lub faxem - **do dnia 10.10.2014r. do godz. 9⁰⁰.**
Otwarcie ofert nastąpi 10.10.2014r. o godz. 9¹⁰ w pokoju nr 6 - sala narad.

VIII - Kryterium wyboru oferty:

- Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:
 - najniższa cena brutto oferty spełniającej wszystkie wymogi zawarte w zapytaniu ofertowym.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może prosić Oferentów o wyjaśnienia dotyczące treści złożonych przez nich ofert.
- Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

IX - Ogłoszenie wyników:

Oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza poinformowany zostanie telefonicznie lub pisemnie w terminie **3 dni** od daty zakończenia naboru ofert.

X – Załączniki:

Załącznik nr 1 - Przedmiar robót.

Załącznik nr 2 - Projekt umowy.

Załącznik nr 3 - Formularz ofertowy.

Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest zamówieniem i otrzymane od Państwa oferty nie powodują powstania żadnych zobowiązań wobec stron.

WÓJT
mgr Kufin Majchrzyk

....., dnia.....r.
/Miejscowość/

FORMULARZ OFERTOWY

.....
.....
.....
.....
.....

/Dane oferenta wraz z danymi kontaktowymi/

składam niniejszą ofertę na
**„Wykonanie rozbiórki obiektów budowlanych usytuowanych na działce nr 143
w Hucisku”**

**I - Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową:zł.
brutto**

Cena oferty zawiera podatek VAT w wysokości%

II – Zobowiązuje się, w przypadku wybrania naszej oferty, do realizacji przedmiotu zamówienia w ustalonym terminie.

III – Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

IV – Osoba uprawniona do kontaktów w sprawie oferty:

Imię i nazwisko: Nr tel.

.....
/ podpis oferenta/



Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego z dnia 06.10.2014r.(projekt umowy)

UMOWA nr

zawarta w dniu w Boronowie pomiędzy:

Gminą Boronów, ul. Dolna 2, 42-283 Boronów, NIP 575-186-53-58, zwaną dalej „Zamawiającym”,
reprezentowaną przez – Wójta Gminy Boronów- mgr Rufin Majchrzyk
z kontrasygnatą Skarbnik Gminy- Małgorzata Cyl
a

.....
NIP..... Regon działającą na podstawie wpisu do ewidencji działalności
gospodarczej zwaną dalej „Wykonawcą” w imieniu, którego działa:
.....- właściciel

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania czynności związane z **wykonaniem rozbiórki obiektów budowlanych usytuowanych na działce nr 143 w Hucisku**
2. Szczegółowy zakres robót Wykonawcy został określony w oparciu o przedmiar robót.
3. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy na podstawie decyzji o nakazie rozbiórki:
Nr PINB.7743.06.2014 z dnia 17.06.2014, Nr PINB.7743.07.2014 z dnia 18.07.2014,
Nr PINB.7743.08.2014 z dnia 18.07.2014

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania czynności opisanych w §1 w terminie do.....r.

§ 3

1. Roboty powinny być wykonane przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami umowy, zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej. Wykonawca musi zapewnić kierownictwo budowy, siłę roboczą, materiały, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie przedmioty niezbędne do wykonywania przedmiotu zamówienia oraz usunięcia wad w takim zakresie, w jakim jest to wymienione w dokumentach umownych lub może być logicznie wywnioskowane.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) Protokolarne przejęcie od Zamawiającego terenu rozbiórki,
 - 2) Zagospodarowanie terenu rozbiórki i zaplecza socjalnego dla potrzeb własnych – zgodnie z obowiązującymi, w tym zakresie przepisami,
 - 3) Zapewnienie ochrony mienia znajdującego się na terenie rozbiórki, w szczególności pod względem przeciwpożarowym.
 - 4) Zapewnienie warunków bezpieczeństwa i ochrony przeciwpożarowej, opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, uwzględniając specyfikę i warunki prowadzenia robót rozbiórkowych.
 - 5) Utrzymanie porządku na terenie rozbiórki w czasie realizacji inwestycji.
 - 6) Oznaczenie terenu rozbiórki i zabezpieczenie miejsc prowadzenia robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - 7) Usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowych, zaplecza itp., po zakończeniu robót.
 - 8) Wyrównanie i uporządkowanie terenu po zakończeniu robót, odtworzenie ewentualnie uszkodzonych nawierzchni lub obiektów sąsiadujących.
3. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27.04.2001 r. o odpadach. Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia ma obowiązek w pierwszej kolejności poddania odpadów budowlanych (odpadów betonowych, gruzu budowlanego,

ziemi) odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest on niemożliwy lub nie uzasadniony z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, to Wykonawca zobowiązany jest do przekazania powstałych odpadów do unieszkodliwiania. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania tymi odpadami, jako warunek dokonania odbioru końcowego realizowanego zamówienia.

4. Wszystkie materiały pochodzące z prowadzonych w ramach inwestycji robót, wymagające wywozu, nie nadające się do ponownego wykorzystania, pochodzące z robót rozbiórkowych, ziemnych, i karczowania krzewów, będą stanowiły własność Wykonawcy.

§ 3

1. Odbiór prac nastąpi w ciągu 7 dni od daty powiadomienia Zamawiającego o zakończeniu prac.

2. W odbiorach uczestniczą: przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawca.

3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia prac, stwierdzenia wad lub nie wywiązania się z obowiązków, o których mowa w niniejszej umowie, Zamawiający może odmówić odbioru w takim przypadku Wykonawca pozostaje w zwłoce.

4. Jeżeli odbiór nie został dokonany z winy Zamawiającego w terminie ustalonym w ust. 1 niniejszego paragrafu, mimo prawidłowego zawiadomienia o gotowości do odbioru przez Wykonawcę, to Wykonawca nie pozostaje w zwłoce z wykonaniem zobowiązania wynikającego z umowy.

5. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru.

6. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wszystkich wad, niedoróbek i usterek w terminach przyjętych w protokole odbioru robót (w terminach ustalonych przez Zamawiającego technicznie uzasadnionych).

§ 4

1. Za należyte wykonanie zadania wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w kwociezł brutto (słownie złotych:00/100)

2. Płatność dokonana zostanie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT po wykonaniu czynności opisanych w §1 w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury na konto bankowe Wykonawcy.

3. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych.

§ 5

1. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową w wysokości 0,2 % wartości przedmiotu umowy brutto, za każdy dzień opóźnienia.

2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z faktury końcowej. Jeżeli wysokość kary umownej przekroczy kwotę faktury końcowej, Wykonawca zobowiązuje się do dobrowolnego wpłacenia niedopłaty w terminie 7 dni od otrzymania wezwania do zapłaty.

§ 6

1. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie

7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych w treści niniejszej Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego

§7

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej Umowy mogą być wykonane wyłącznie w formie pisemnego aneksu do Umowy, akceptowanego i podpisanego obie Strony pod rygorem nieważności.
2. Oferta wykonawcy stanowi integralną część umowy.
3. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

.....
/ZAMAWIĄCY/

.....
/WYKONAWCA/

.....
/SKARBNIK GMINY/