

**UCHWAŁA NR 18/XVIII/2012
RADY GMINY W BORONOWIE**

z dnia 29 lutego 2012 r.

w sprawie uchwalenia "Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Boronów"

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2001r., Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (j.t. Dz.U. z 2006r., Nr 123, poz. 858 ze zm.)

Rada Gminy w Boronowie uchwała:

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY BORONÓW Spis treści: Rozdział 1. Postanowienia ogólne Rozdział 2. Minimalny poziom usług świadczonych przez Gminę w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków Rozdział 3. Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług Rozdział 4. Sposób rozliczeń w oparciu i ceny i stawki opłat ustalone w taryfach Rozdział 5. Warunki przyłączenia do sieci Rozdział 6. Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych Rozdział 7. Sposób dokonywania odbioru przez Gminę wykonanego przyłącza Rozdział 8. Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i odprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków Rozdział 9. Standardy obsługi odbiorców, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody o odprowadzaniu ścieków Rozdział 10. Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków - zwany dalej regulaminem - określa prawa i obowiązki Gminy oraz Odbiorców w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Boronów.

§ 2. 1. Użyte w niniejszym regulaminie określenia oznaczają:

1. ustawa - ustawa z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (j.t. Dz.U z 2006r., Nr 123, poz. 858 ze zm.);
 2. odbiorca - odbiorca usług, o którym mowa w art. 2 pkt 3 ustawy;
 3. gmina - przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy;
 4. umowa - umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy;
 5. wodomierz główny - przyrząd pomiarowy, o którym, mowa w art. 2 pkt 19 ustawy;
 6. wodomierz dodatkowy - przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym służący ustaleniu ilości wody bezpowrotnie zużytej, lub przyrząd pomiarowy na własnym ujęciu wody (np. studnia) zainstalowany i utrzymany na koszt Odbiorcy;
 7. okres obrachunkowy - okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków.
2. Pozostałe użyte w regulaminie określenia techniczne znajdują interpretację w art. 2 ustawy.

**Rozdział 2.
Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków
CZĘŚĆ I.
Dostarczanie wody**

§ 3. Zawór za wodomierzem głównym jest miejscem wydania rzeczy w rozumieniu Kodeksu Cywilnego, jak również miejscem rozdziału sieci wodociągowej i instalacji wewnętrznej.

§ 4. 1. Gmina ma obowiązek:

1. zapewnić prawidłową eksploatację sieci wodociągowej wraz z częścią przyłącza będącego jej własnością, do zaworu głównego za wodomierzem głównym oraz dokonywać niezbędnych napraw na swój koszt z wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy. Ponadto Gmina nie odpowiada za szkody powstałe na sieci spowodowane nasadzeniem drzew i krzewów nad przyłączami wodociagowymi w pasie 3 m;
2. dokonać kontroli funkcjonowania wodomierzy:
 - a) z własnej inicjatywy, bez pobierania opłat,
 - b) na wniosek Odbiorcy - zgodnie z §18 Rozporządzenia Ministra Budownictwa z dnia 28 czerwca 2006r. w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (j.t. Dz. U. z 2006r., Nr 127, poz. 886)
3. informować Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty o:
 - a) przerwach w świadczeniu usług wodociagowych oraz czasie ich trwania,
 - b) zastępczych punktach poboru wody oraz o sposobie i czasie korzystania z nich przez Odbiorców,
4. wydać swoim przedstawicielom stałe pisemne upoważnienia, które z legitymacją służbową nadają uprawnienia do wykonania czynności określonych w art.7 ustawy,

2. Szczegółowy zakres obowiązków Gminy poza niniejszym regulaminem określa ustawa oraz wydane na jej podstawie akty wykonawcze;

§ 5. Szczegółowy zakres praw Gminy poza niniejszym regulaminem określa ustawa oraz wydane na jej podstawie akty wykonawcze;

§ 6. Odbiorca ma prawo:

1. zgłaszać reklamację dotyczące faktur
2. żądać od Gminy, w uzasadnionych przypadkach, przeprowadzenia wizji w terenie lub w przypadku błędnych wskazań wodomierza - wykonania ekspertyzy,

§ 7. Obowiązki odbiorcy:

1. Odbiorca zapewnia niezawodne działanie wodomierzy poprzez ich odpowiednie zabezpieczenie przed uszkodzeniem mechanicznym, skutkami niskich temperatur, przed dostępem do nich osób nieuprawnionych, a także za prawidłowe utrzymanie studzienki lub pomieszczenia, w którym są one zamontowane;
2. Odbiorca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewywiązywania się z obowiązków określonych w ust. 1;
3. Odbiorca natychmiast powiadamia Gminę o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego, w tym o zerwaniu plomb;
4. Odbiorca jest zobowiązany do terminowego regulowania należności za dostawę wody;
5. Odbiorcy są zobowiązani do korzystania z zaopatrzenia w wodę w sposób zgodny z przepisami ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Gminę oraz nieutrudniający działalności Gminy, a w szczególności do Użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej, na skutek cofnięcia się wody;
6. Odbiorcy są zobowiązani umożliwić Gminie dostęp do instalacji zasilanych z innych źródeł zaopatrzenia w wodę w tym z własnych ujęć, a także połączonych z siecią własnej instalacji, jeżeli zachodzą uzasadnione przesłanki, że instalacje Odbiorcy mogą negatywnie oddziaływać na poziom usług świadczonych przez Gminę.

§ 8. Odbiorcy zabrania się w szczególności:

1. używania wody dostarczonej z sieci bez uprzedniego zawarcia umowy;
2. odsprzedaży wody, wyjątek stanowią szczególne warunki techniczne, np. brak możliwości podłączenia do sieci wodociągowej;
3. poboru wody przed wodomierzem głównym;

4. dokonywania na przyłączy działań innych niż zamykanie lub otwieranie zaworu głównego za wodomierzem głównym w sytuacjach awaryjnych, zaś w innych przypadkach zaleca się odbiorcy wody zabudowanie zaworu odcinającego z kurkiem spustowym na instalacji wewnętrznej i korzystanie z tego zaworu w przypadkach tj. odwadniania instalacji wewnętrznej, remonty itp.;
5. przemieszczania wodomierza, zakłócania jego funkcjonowania, zrywania plomb lub osłon - bez wcześniejszego uzgodnienia w/w działań z Gminą;
6. wykorzystywania sieci wodociągowej w sposób niezgodny z umową zawartą z Gminą.
7. połączenia wewnętrznej instalacji wodociągowej z instalacją wodociagową z innego ujęcia wody

§ 9. 1. Gmina może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne w trybie i na zasadach określonych w ustawie.

2. Wznowienie dostarczania wody lub odprowadzania ścieków następuje po ustaniu przyczyn odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego na pisemny wniosek Odbiorcy i na jego koszt.

§ 10. Odbiorca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia awarii na przyłączy będącym w jego posiadaniu. Jeśli tego nie uczyni w ciągu 48 godzin od jej wystąpienia Gmina może usunąć awarię we własnym zakresie, a kosztami obciążyć odbiorcę wraz z wodą, która wypłynie w ciągu tych 48 godzin.

CZĘŚĆ II.

Odprowadzanie ścieków

§ 11. Odbiorca usług jest zobowiązany do odprowadzania ścieków w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Gminę, a w szczególności:

1. natychmiastowego powiadomienia Gminy o awaryjnych zmianach ilości i jakości odprowadzanych ścieków,
2. utrzymywania przyłącza w stanie niepowodujących pogorszenia eksploatacji sieci,
3. użytkowania sieci kanalizacji sanitarnej w sposób niepowodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
4. niedokonywania bez uzgodnienia z przedsiębiorstwem zmian w zakresie uzyskanych warunków technicznych przyłączenia do sieci kanalizacyjnej,
5. udostępniania Gminie dokumentacji technicznej i danych z eksploatacji własnych ujęć wody i instalacji zasilanych z tych ujęć w zakresie umożliwiającym ustalenie ilości ścieków odprowadzanych do kanalizacji,
6. wykorzystywania przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach i na warunkach określonych w umowie,
7. podjęcia działań ograniczających skutki ewentualnych awarii oraz udostępnienia Gminie terenu w celu usunięcia awarii lub kontroli działania urządzeń pomiarowych, kanalizacji oraz przyłączy,
8. natychmiastowego powiadamiania Gminy o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach urządzenia pomiarowego oraz zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci.

Rozdział 3.

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 12. 1. Zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków następuje na pisemny wniosek osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci, zgodnie z art. 6 ustawy.

2. Jeżeli nieruchomość zabudowana jest budynkami wielolokalowymi, umowa zawierana jest z właścicielem lub zarządcą nieruchomości.

3. Odbiorca usług składa do gminy wniosek w terminie określonym w warunkach technicznych przyłączenia lub umowie o przyłączenie do sieci, a w przypadku zmiany Odbiorcy bez konieczności zmiany pozostałych warunków świadczenia usług, niezwłocznie po jej wystąpieniu.

4. Odbiorca zobowiązany jest do pisemnego powiadamiania przedsiębiorstwa o zmianach własnościowych nieruchomości lub zmianach użytkownika lokalu.

5. W przypadku gdy podpisanie umowy następuje w wyniku zmiany właściciela nieruchomości podstawą przekazania wodomierza jest protokół zdawczo-odbiorczy ze stanu wodomierza i terminem obowiązywania dostawy wody.

§ 13. 1. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego, Gmina zawiera umowy z korzystającymi z lokali osobami, jeżeli są spełnione warunki określone w art. 6 ust. 6 ustawy.

2. Gmina może odmówić zawarcia umowy z właścicielem lub zarządcą budynku wielolokalowego i osobami korzystającymi z lokali w tym budynku, jeżeli nie są spełnione równocześnie wszystkie warunki określone w ust. 1.

3. Gmina ma prawo wypowiedzieć umowę właścicielowi lub zarządcy budynku wielolokalowego, jeżeli w trakcie jej obowiązywania wystąpią warunki uniemożliwiające jej spełnienie, a w szczególności warunki uniemożliwiające ustalenie należności dla poszczególnych odbiorców, w terminie określonym w umowie.

4. Postanowienia ust. 2 i 3 mają odpowiednie zastosowanie w przypadku składania przez właściciela lub zarządcę budynku wielolokalowego wniosków o zawarcie umów z osobami korzystającymi z lokali.

§ 14. Umowa, o której mowa w § 12 winna zawierać w szczególności postanowienia określone w art. 6 ust. 3 ustawy oraz wskazywać miejsce publikacji Regulaminu.

§ 15. 1. Umowa może być zawarta na czas nieokreślony lub określony.

2. Umowa winna zawierać możliwość jej rozwiązania.

3. Rozwiązanie umowy może nastąpić za porozumieniem stron, z zachowaniem wypowiedzenia przewidzianego w umowie i na skutek odstąpienia Gminy od Umowy.

4. Gmina może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych w art. 8 ust.1 ustawy. Odstąpienie od umowy następuje poprzez oświadczenie Gminy doręczone odbiorcy na 20 dni przed terminem zamknięcia przyłącza.

5. Rozwiązanie umowy skutkuje zastosowaniem przez Gminę środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

§ 16. Umowa wygasa wskutek:

1. upływu czasu, na który została zawarta,
2. śmierci odbiorcy,
3. zawarcia umowy z nowym odbiorcą, w związku ze zmianą właściciela lub zarządcy nieruchomości,
4. innej niż w/w zmiany odbiorcy,
5. utraty przez odbiorcę tytułu prawnego do lokalu - w przypadku umowy zawartej z osobą korzystającą z lokalu w budynku wielolokalowym,
6. zakończenia postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego skutkującego likwidacją podmiotu,
7. zaniechania przez Gminę działalności w zakresie zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,
8. utraty przez Gminę zezwolenia na prowadzenie działalności.

Rozdział 4.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 17. Rozliczenia z odbiorcami usług za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków prowadzone są na podstawie Rozporządzenia Ministra Budownictwa z dnia 28 czerwca 2006r. w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków.

§ 18. Gmina ogłasza taryfę na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Boronów w terminie właściwym do ogłoszenia w zależności od trybu zatwierdzenia taryfy, określonego w art. 24. ust. 7 lub 9 ustawy.

§ 19. W rozliczeniach strony umowy obowiązane są stosować aktualnie obowiązującą taryfę zatwierdzoną uchwałą Rady Gminy, bądź wprowadzoną w trybie art. 24 ust. 8 ustawy, bez zmiany umowy.

§ 20. Podstawą obciążenia odbiorcy należnościami za usługi świadczone przez Gminę jest faktura.

§ 21. 1. Należność za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków ustala się jako iloczyn taryfowych cen i stawek opłat oraz odpowiadających im ilości świadczonych usług.

2. Ilość pobranej wody ustala się:

- a) w budynkach wyposażonych w wodomierze główne - zgodnie z ich wskazaniem,
- b) w przypadku braku wodomierzy, o których mowa w ust. 2a) - zgodnie z przeciętnymi normami zużycia wody, określonymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002r. w sprawie określania przeciętnych norm zużycia wody (Dz. U. z 2002r., Nr 8, poz. 70).

3. Ilość ścieków wprowadzonych do sieci kanalizacyjnej ustalana jest:

- a) na podstawie wskazań urządzenia pomiarowego,
- b) na poziomie ilości zużytej wody,
- c) na poziomie określonym w punkcie b), powiększonym o zużycie wody z własnych ujęć w oparciu o wskazania dodatkowego wodomierza zainstalowanego przez odbiorcę, w przypadku braku wodomierza na własnym ujęciu wody wg ryczałtu zgodnego z normami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002r. w sprawie określania przeciętnych norm zużycia wody.
- d) na poziomie określonym w punkcie b), zmniejszonym o zużycie wody określone na podstawie odczytu z wodomierza dodatkowego zamontowanego przez odbiorcę wody do celów podlewania ogrodów przydomowych lub zaopatrzenia hodowli,
- e) wg ryczałtu zgodnego z normami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002r. w sprawie określania przeciętnych norm zużycia wody.

4. Odbiorca ponosi koszty zainstalowania, legalizacji i podłączenia wodomierza na ujęciu własnym oraz wodomierza dodatkowego mierzącego ilość wody bezzwrotnie zużytej.

§ 22. 1. Zwłoka w uregulowaniu należności pociąga za sobą naliczanie odsetek ustawowych.

2. Jeżeli Odbiorca nie uiścił opłaty w wyznaczonym terminie, Gmina pisemnie upomina Odbiorcę i wyznacza mu dodatkowy termin zapłaty, wynoszący 14 dni kalendarzowych oraz powiadamia o grożących sankcjach zgodnie z ustawą.

3. Jeżeli Odbiorca nie uiścił opłat za dwa pełne okresy obrotowe następujące po dniu otrzymania upomnienia, o którym mowa w ust. 2 stosuje się odpowiednio art. 8 ust. 2 i 3 ustawy.

Rozdział 5.

Warunki przyłączenia do sieci

§ 23. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek o przyłączenie i określenie warunków przyłączenia, zwanych dalej "warunkami przyłączenia" złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

2. Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej może występować osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, albo osoba, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym. Wzór wniosku określa Gmina.

§ 24. Do wniosku osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci dołącza:

- a) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek, a w przypadku nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, opis jego statusu prawnego w stosunku do nieruchomości,
- b) kopię aktualnej mapy zasadniczej lub mapy jednostkowej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

§ 25. 1. Gmina określa warunki przyłączenia na pisemny wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie i przekazuje je wnioskodawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec przedłużeniu.

2. Warunki przyłączenia są ważne dwa lata od daty ich wydania.

3. Warunki przyłączenia określają m.in.:

- a) miejsce i sposób włączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej Gminy,
- b) maksymalne godzinowe zapotrzebowanie na pobór wody,
- c) miejsce zainstalowania wodomierza głównego oraz miejsce zainstalowania urządzenia pomiarowego liczącego ilość odprowadzanych ścieków,

- d) dopuszczalną ilość i jakość odprowadzanych ścieków,
- e) datę ważności warunków przyłączenia,
- f) technologię wykonania przyłącza,
- g) obowiązek uzgodnienia dokumentacji z Gminą

§ 26. Realizację budowy przyłączy do sieci oraz studni wodomierzowej, pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci z zastrzeżeniem ust. 2.

§ 27. 1. Przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej może nastąpić po spełnieniu warunków przyłączenia, o których mowa w § 25 ust.3 niniejszego regulaminu oraz po podpisaniu protokołu odbioru przyłącza.

Rozdział 6.

Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo kanalizacyjnych

§ 28. Gmina ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeżeli przyłącze zostało wykonane bez zgody Gminy, bądź niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

§ 29. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do przyłączenia nieruchomości do sieci kanalizacyjnej zgodnie z postanowieniami art. 5 ust. 1 pkt. 2 Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (Dz. U. z 2005 r., Nr 236, poz. 2008 z późn. zm).

§ 30. Gmina może odmówić wydania warunków technicznych , jeśli nie posiada technicznych możliwości przyłączenia.

Rozdział 7.

Sposób dokonywania odbioru przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wykonanego przyłącza

§ 31. 1. Warunki przyłączenia stanowią podstawę do rozpoczęcia realizacji prac projektowych i wykonawczych.

2. Określone w warunkach przyłączenia wymagania sprawdzane są podczas czynności odbiorowych przy udziale zainteresowanych stron.

3. Z przeprowadzonego odbioru spisuje się protokół, który stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania przyłącza.

§ 32. Protokół odbioru przyłącza powinien zawierać, co najmniej:

- a) datę odbioru,
- b) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem średnicy, materiałów, zakresu rzeczowego,
- c) rodzaj odprowadzanych ścieków,
- d) skład komisji dokonującej odbioru,
- e) adres nieruchomości do której wykonano przyłącze,
- f) podpisy członków komisji.

Rozdział 8.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i odprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 33. Gmina ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług z ważnych powodów, w szczególności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi, a także przyczynami technicznymi.

§ 34. Gmina ma obowiązek poinformować odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 48 godzinnym.

§ 35. Gmina ma obowiązek niezwłocznie poinformować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych awaryjnych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile planowany czas ich trwania przekracza 6 godzin.

§ 36. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 24 godziny Gmina ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

Rozdział 9.

Standardy obsługi odbiorców, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody o odprowadzaniu ścieków

§ 37. Gmina zobowiązana jest do zapewnienia należytego poziomu świadczonych usług, a w szczególności zobowiązana jest do udzielenia na życzenie Odbiorcy lub z własnej inicjatywy pełnej informacji dotyczącej realizacji usług, a przede wszystkim informacji objętych regulaminem oraz zawartych w taryfie.

§ 38. 1. W przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania usług przez Gminę Odbiorca może złożyć pisemną reklamację w terminie, który umożliwi sprawdzenie zasadności reklamacji, nie później jednak niż 5 dni od daty zaistnienia niewykonania.

2. Reklamacja powinna zawierać:

1. imię i nazwisko albo nazwę firmy oraz adres Odbiorcy,
2. przedmiot reklamacji,
3. przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację,
4. zgłoszenie roszczenia o odszkodowanie,
5. numer i datę umowy,
6. podpis odbiorcy.

3. Gmina rozpatruje reklamację niezwłocznie, nie później jednak niż 14 dni od daty jej wniesienia.

4. Gmina udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej. Odpowiedź winna zawierać:

1. powołanie podstawy prawnej,
2. rozstrzygnięcie o uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia reklamacji,
3. pouczenie o możliwości dochodzenia roszczeń w innym trybie,

5. W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji w całości lub w części, odpowiedź na reklamację winna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

6. W przypadku uwzględnienia reklamacji Gmina powiadamia Odbiorcę o wyniku rozpatrzenia, a także o wysokości i formie wypłaty przyznanego odszkodowania lub należności.

7. Zaliczenie odszkodowania lub należności na poczet przyszłych należności może nastąpić jedynie za zgodą Odbiorcy.

8. Niezależnie od trybu reklamacji opisanych w ust. 1-8 Gmina przyjmie i sprawdzi każdą reklamację złożoną telefonicznie.

§ 39. Sposób postępowania w przypadku niesprawności wodomierza głównego, określa §18 Rozporządzenie Ministra Budownictwa z dnia 28 czerwca 2006r. w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków.

Rozdział 10.

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 40. 1. Gmina ma obowiązek:

- a) bezpłatnie udostępnić straży pożarnej wodę z sieci wodociągowej gminy dla celów przeciwpożarowych,
- b) zapewnić prawidłową eksploatację hydrantów oraz wykonać wszelkie naprawy na własny koszt,

§ 41. W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa, a w szczególności ustawa z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

§ 42. Gmina zobowiązana jest do udostępnienia niniejszego regulaminu na żądanie Odbiorcy.

§ 43. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Boronów

§ 44. Traci moc uchwała nr 50/XXIII/05 Rady Gminy w Boronowie z dnia 25 października 2005 r. w sprawie uchwalenia "Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków w Gminie Boronów".

§ 45. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.