

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

do zamówienia o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 130.000,00 zł stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.),

Zamawiający – Gmina Boronów zaprasza do złożenia oferty na: **„Wykonywanie prac związanych z wyceną nieruchomości w 2022 r.”**

I. Zamawiający:

Gmina Boronów, 42-283 Boronów, ul. Dolna 2,
tel. (34) 353 91 00, fax. (34) 366 98 14
e-mail: gmina@boronow.pl
NIP: 575-18-65-358
REGON: 151398400

II. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług dotyczących wyceny nieruchomości dla potrzeb związanych z bieżącą gospodarką nieruchomościami w Urzędzie Gminy Boronów, w terminie od daty sporządzenia umowy do 31 grudnia 2022 r.
2. Wykonanie operatów szacunkowych zlecać będzie sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego.
3. Operaty szacunkowe należy wykonać zgodnie z:
 - a) ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2021 r. poz. 1899 ze zm.);
 - b) rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie wyceny nieruchomości i sporządzania operatu szacunkowego (Dz. U. Nr 207, poz. 2109 ze zm.);
 - c) standardami zawodowymi rzeczoznawców majątkowych oraz innymi przepisami obowiązującymi w tym zakresie.

Szczegółowe warunki wykonania zamówienia określa projekt umowy, który stanowi załącznik do niniejszego zaproszenia.

III. Zamówienie obejmuje:

a) Wycena nieruchomości gruntowej rolnej:

Cena netto VAT Cena brutto zł

b) Wycena nieruchomości gruntowej przeznaczonej pod zabudowę:

Cena netto VAT Cena brutto zł

c) Wycena nieruchomości zabudowanej:

Cena netto VAT Cena brutto zł

d) Wycena nieruchomości do naliczenia tzw. „opłaty adiacenckiej”:

Cena netto VAT Cena brutto zł

e) e) Wycena prawa użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej:

Cena netto VAT Cena brutto zł

f) Wycena nieruchomości w celu aktualizacji opłat z tytułu użytkowania wieczystego gruntu:

Cena netto VAT Cena brutto zł

g) Aktualizacja operatu szacunkowego wyceny nieruchomości:

Cena netto VAT Cena brutto zł

IV. Termin realizacji: od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2022 r.

V. Sposób przygotowania oferty:

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Ofertę należy sporządzić na druku stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.

Oferta musi być podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.

VI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w Urzędzie Gminy w Boronowie pok. nr 11 (sekretariat) w terminie do dnia **17.01.2022. do godz. 9⁰⁰**.
2. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej kopercie w sposób gwarantujący zachowanie poufności, z dopiskiem **„Zapytanie ofertowe GG.271.1..ZO.2022 – nie otwierać przed terminem 17.01.2022 r. godz. 10.00”**.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić i wycofać swoją ofertę.
5. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 17.01.2022 r. o godz. 10⁰⁰** w siedzibie zamawiającego – pokój nr 7.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
7. Oferent pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

VII. Kryteria oceny ofert:

Najniższa cena brutto 100% - obliczona jako suma wszystkich pozycji wymienionych w formularzu ofertowym.

Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, ten rodzaj wynagrodzenia określa art. 632.

Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

Z wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa zgodnie z projektem stanowiącym załącznik do zapytania. W sporządzonej ofercie wykonawca musi uwzględnić zapisy projektu umowy.

Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

Zapłata za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi w ciągu 14 dni od otrzymania faktury.

Na ofertę powinny składać się następujące dokumenty:

1. formularz oferty
2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w celu ustalenia osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy,
3. odpowiednie pełnomocnictwo (jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik),
4. parafowany projekt umowy.

VIII. Zapytanie o przedmiot zamówienia:

Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:

Sylwia Pielot – tel. 34 353 91 00 wew. 21, e-mail: sylwiap@boronow.pl

w godzinach pracy Urzędu

Załącznikami do niniejszego zaproszenia są:

1. Formularz oferty,
2. Projekt umowy.

WÓJT GMINY BORONÓW
/-/ Krzysztof Belkot